

## СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина» и Индивидуальным предпринимателем Петуховой Натальей Владимировной

г. Сыктывкар

« 27 » ноября 20 14 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина», именуемый в дальнейшем «**Университет**», имеющий лицензию на право ведения образовательной деятельности Серия 90Л01 № 0008403 от 29.04.2015 г., регистрационный номер 1415, выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельство о государственной аккредитации № 1345 от 19.06.2015 г., в лице исполняющего обязанности ректора **Ольги Александровны Сотниковой**, действующего на основании Приказа Минобрнауки России №12-07-03/191 от 03.11.2016г., с одной стороны и **Индивидуального предпринимателя Петуховой Натальи Владимировны**, действующей на основании Свидетельства о регистрации (серия 66 № 006018707 от 06.04.2009г.) именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице **Зыкряновой Юлии Александровны**, действующего на основании трудового договора, заключенного с Петуховой Натальей Владимировной (от 01.02. 2015г.), с другой стороны, далее именуемые «**Стороны**», признавая друг друга стратегическими партнерами и направляя свои усилия на развитие сотрудничества в научной, учебной и инновационной сферах, договорились о нижеследующем:

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Университет и Организация совместными действиями:**

- 1.1. Обеспечивают привлечение наиболее способных и талантливых выпускников учебных заведений для обучения в Университете по значимым для Организации направлениям подготовки и специальностям высшего образования.
- 1.2. Обеспечивают ориентацию наиболее подготовленных студентов для поступления после окончания Университета на работу в Организацию в соответствии с заявками Организации.
- 1.3. Обеспечивают создание условий для повышения качества подготовки студентов по направлениям подготовки и специальностям высшего образования,

соответствующим профилю деятельности Организации, в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к выпускникам Университета.

1.4. Обеспечивают создание условий для развития на базе Университета многоуровневой системы обучения и переподготовки кадров для Организации, обеспечивающей высокое качество обучения, соответствующее требованиям современного рынка труда.

1.5. Проводят мероприятия по актуальным для обеих сторон направлениям, в том числе с привлечением к этому третьих сторон. Организуют проведение совместных конференций, выставок, презентаций. При наличии соответствующих условий создают совместные научно-инновационные структуры.

1.6. Содействуют распространению информации по представляющей взаимный интерес для Сторон информации.

1.7. Настоящее Соглашение заключается в некоммерческих целях, в его рамках недопустимы имущественные отношения и обязательства.

## **2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА УНИВЕРСИТЕТА**

2.1. Обеспечивать качественную подготовку и ориентировать для поступления на работу в Организацию выпускников Университета в количестве и по направлениям подготовки и специальностям высшего образования, определяемым дополнительным соглашением.

2.2. Оказывать содействие в проведении Организацией работы по профессиональной ориентации студентов и выпускников Университета.

2.3. Обеспечивать целевую подготовку студентов в соответствии с порядком, установленным правилами приема, законодательством РФ и локально-нормативными актами.

2.4. Своевременно информировать Организацию:

- об открытии новых (или закрытии существующих) направлений подготовки и специальностей высшего образования в Университете;
- о значимых изменениях в учебных программах по направлениям подготовки и специальностям высшего образования, определенным дополнительным соглашением, в том числе в учебных программах целевой подготовки;
- о студентах, направляемых в Организацию для прохождения практики;
- об успеваемости студентов, с которыми у Организации заключены договоры о целевом обучении

2.5. Обеспечивать приоритетность тем, предложенных Организацией, при назначении тем курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов, ориентированных на дальнейшую работу в Организации.

- 2.6. Привлекать специалистов Организации к участию в учебном процессе, работе в государственных экзаменационных комиссиях по востребованным Организацией направлениям подготовки и специальностям;
- 2.7. Обеспечивать организованное направление на практику в Организацию студентов Университета, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям высшего образования, предусмотренных договором.
- 2.8. Формировать у студентов Университета привлекательный имидж Организации как партнера Университета, предоставления работникам Организации возможности для выступления перед студенческими аудиториями.
- 2.9. Создавать условия для эффективного повышения квалификации и профессиональной переподготовки в Университете кадров Организации по основным направлениям ее деятельности (при заключении дополнительного соглашения).
- 2.10. Организовывать проведение совместных мероприятий по актуальным для обеих сторон направлениям, привлекать к участию в них ведущих работников Университета, обладающих высоким научным потенциалом, наиболее перспективных студентов и студентов, рекомендованных для этой работы Организацией, а также третьей стороны.

### **3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

- 3.1. Организовывать работу по профессиональной ориентации школьников для поступления их в Университет на значимые для Организации направления подготовки и специальности высшего образования.
- 3.2. Готовить:
- отзывы по результатам практики студентов Университета, отзывы об уровне и качестве их подготовки;
  - предложения по совершенствованию основных профессиональных образовательных программ по значимым для Организации направлениям подготовки и специальностям высшего образования;
  - предложения по темам курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов, ориентированных на дальнейшую работу в Организации;
  - заявку о потребности Организации в специалистах;
  - информацию о трудоустройстве выпускников университета.
- 3.3. Осуществлять контроль успеваемости студентов, с которыми заключены договоры о целевом обучении.
- 3.4. Обеспечивать создание условий, необходимых для привлечения на работу в Организацию выпускников Университета за счет:
- реализации специальных программ, направленных на закрепление молодых специалистов в Организации, организацию эффективной адаптации молодых специалистов в Организации;

- организации участия ведущих специалистов и руководителей Организации во встречах со студентами старших курсов, а также в учебном процессе по согласованию сторон;
  - заключения договоров о целевом обучении с наиболее перспективными студентами из числа рекомендованных Организацией для поступления в Университет, а также со студентами старших курсов профильных направлений подготовки и специальностей высшего образования.
  - Обеспечивать организацию всех видов практики в структурных подразделениях Организации для студентов Университета по предварительно оговоренным направлениям подготовки и специальностям высшего образования, в том числе:
    - предоставлять места для прохождения производственной практики студентов и создавать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики;
    - назначать квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой студентов;
    - обеспечивать студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте, проводить обязательные инструктажи по охране труда, проводить при необходимости обучение практикантов безопасным методам работы;
    - расследовать несчастные случаи, произошедшие в организации со студентами высшего учебного заведения во время прохождения практики, Комиссией совместно с представителем университета;
    - дать оценку подготовленному студентом отчету по производственной практике.
- 3.6. Предоставлять возможность для проведения стажировок преподавателей и студентов Университета в структурных подразделениях Организации, количество и тематика которых согласовываются Сторонами.
- 3.7. Готовить предложения по тематике совместных мероприятий по актуальным для обеих Сторон направлениям, привлекать к участию в них ведущих работников Организации в соответствии с дополнительно заключаемыми договорами.
- 3.8. Направлять специалистов Организации к участию в учебном процессе, работе в государственных экзаменационных комиссиях по востребованным Организацией направлениям подготовки и специальностям.

#### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

- 4.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.
- 4.2. Настоящее Соглашение заключено без ограничения срока действия и может быть прекращено каждой из Сторон в принятом в соответствии с действующем Законодательством РФ порядке, с официальным уведомлением об этом другой

стороны не менее чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения. При этом Стороны отказываются от предъявления друг другу претензий, вытекающих из осуществляемых ими мероприятий.

4.3. В случае форс-мажорных обстоятельств любая Сторона может прекратить или временно приостановить действие Соглашения без компенсации ущерба причиненного другой Стороне.

4.4. В случае возникновения разногласий между Сторонами относительно применения положений данного Соглашения Стороны будут разрешать их путем консультаций и переговоров.

4.5. Все споры по настоящему Соглашению Стороны решают путем переговоров. Заинтересованная Сторона должна направить другой Стороне претензию. Претензия направляется заказным письмом или вручается под расписку. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 30 дней с момента ее получения направить на нее ответ.

## 5. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

### УНИВЕРСИТЕТ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»

Адрес: 167001 г. Сыктывкар, Октябрьский пр-т, 55

Телефон/факс: (8212) 390-340, 390-308

Адрес электронной почты: [ssu@syktsu.ru](mailto:ssu@syktsu.ru)

Сайт в сети Интернет: <http://syktsu.ru>

### ОРГАНИЗАЦИЯ

Индивидуальный предприниматель  
Петухова Наталья Владимировна  
ОГРНИП 309665909600018 от 6 апреля 2009  
Свидетельство о регистрации серия 66 №  
006018707 от 06.04.2009 ИНН 665901452133  
Юр.адрес: 620027, г. Екатеринбург, ул.  
Луначарского, 53а-28, т. (343) 2682516  
Факт.адрес: 620027, г. Екатеринбург, ул.  
Мамина-Сибиряка 85, оф.304А (343) 2682516  
Наименование:

КПП: Расчетный № 40802810502500000295  
Название банка: ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК  
ОТКРЫТИЕ"

Бик: 044525999

Город: Москва

Корр.счѐт: 30101810845250000999

ИНН: 7706092528 КПП: 775043002

Адрес электронной почты:

[work@eer-china.com](mailto:work@eer-china.com)

Сайт в сети Интернет: <http://eer-china.com>

Должность  
И.о. ректора  
Сетникова



О.А.

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.,



Должность

Индивидуальный предприниматель

« \_\_\_\_\_ » Н.В. Петухова  
20 \_\_\_\_ г.

