

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»

(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Институт истории и права  
Кафедра истории России и зарубежных стран



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Л.А. Максимова

«28» апреля 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО  
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

**Направление подготовки**

46.04.01 «История»

**Направленность (профиль) программы**

«Отечественная история»

«Историческая урбанистика»

**Квалификация (степень) выпускника**

Магистр

Сыктывкар 2018

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО, в соответствии с целями (миссией) и задачами ОПОП ВО и учебного плана направления 46.04.01 «История»

Составитель (или автор) рабочей программы  
доцент, к.и.н. \_\_\_\_\_ Л.А. Максимова

Сведения о рецензентах:  
Д.и.н., директор ИЯЛИ КНЦ УрО РАН \_\_\_\_\_ И.Л. Жеребцов

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры истории России и зарубежных стран от 01.02.2018, протокол № 8

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.А. Максимова, к.и.н., доцент

Рабочая программа одобрена на заседании Ученого совета Института истории и права СГУ им. Питирима Сорокина от 28.04.2018, протокол № 7

Председатель \_\_\_\_\_ Л.А. Максимова, к.и.н., директор ИИиП СГУ им. Питирима Сорокина

## **1. Вид практики: (тип), способы и формы проведения практики**

Педагогическая практика является производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Студенты направляются для прохождения практики в вузы и колледжи, где под руководством квалифицированных специалистов осуществляют разные виды педагогической деятельности.

Формы проведения практики

- Подготовка конспекта лекции;
- Проведение лекции;
- Подготовка конспекта практического занятия;
- Проведение практического занятия;
- Разработка учебно-методического комплекса;
- Подготовка списка новейшей литературы по теме лекции, практического занятия

и др.

Студент имеет право по согласованию с выпускающей кафедрой проходить педагогическую практику на самостоятельно выбранной базе.

Учебный отдел на основании представления руководителя магистерской программы готовит приказ о сроках, месте прохождения и руководителях педагогической практики магистрантов от выпускающей кафедры.

Практика проходит на 1 курсе обучения (2 семестр).

## **2. Цель практики и планируемые результаты практики**

В соответствии с проектом ФГОС ВО по направлению 46.04.01 «История», магистр готовится к педагогической деятельности. В связи с этим, педагогическая практика является важной составляющей профессиональной подготовки магистров по основной образовательной программе, нацеленной на формирование у будущих преподавателей системного подхода к проектированию образовательного процесса в вузе, конструированию, реализации и анализу учебных занятий, проектированию, реализации и анализу воспитательной деятельности, формированию своей профессионально-педагогической культуры.

**Целью** педагогической практики является формирование у выпускников магистратуры системы профессиональных компетенций преподавателя вуза, подготовки магистранта к выполнению функций преподавателя и куратора студенческой группы.

Основные **задачи** педагогической практики магистрантов:

- Проектирование, реализация и оценка учебно-воспитательного процесса и образовательной среды, на основе ценностей духовно - нравственного воспитания и развития студентов;
- Расширение и закрепление системы теоретических знаний по психолого-педагогическим и специальным дисциплинам магистерских программ;
- Системное конструирование учебного материала;
- Проектирование учебных занятий различного типа с применением разнообразных методов, форм, с использованием современных образовательных и информационных технологий;
- Организация коммуникации и взаимодействия в учебных группах;
- Знакомство с передовым педагогическим опытом в вузе;
- Выработка у студентов-практикантов творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности, формирование потребности в педагогическом самообразовании на основе самоанализа и самооценки собственной профессионально-педагогической деятельности;
- Овладение умением проводить учебно-воспитательную работу со студентами с учетом компетентностного и системно - деятельностного подходов, возрастных и индивидуальных особенностей, выбранной специальности:

- Организация социально-значимой деятельности студенческого сообщества;
- Ознакомление с работой кафедры, ученого совета факультета, преподавателя, куратора.
- Ведение просветительской деятельности среди населения;
- Извлечение актуальной научной, научно-педагогической и научно - психологической информации из электронных библиотек, реферативных журналов

В процессе педагогической практики у магистрантов формируются следующие **компетенции:**

владение навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в образовательных организациях основного, общего, среднего профессионального и высшего образования (**ПК-6**);

способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей (**ПК-7**);

способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе (**ПК-8**);

На уровне умений:

- Практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании предложенного курса;
- Применение современных информационных коммуникационных технологий в образовательном процессе;
- Готовность к применению ответственности за свои решения в рамках профессиональной компетенции;
- Способность принимать нестандартные решения;
- Способность разрешать проблемные ситуации;
- Предоставлять учебный материал в устной, письменной и графической формах;

Во время педагогической практики студент должен овладеть:

- Проектированием и проведением лекций и практических занятий, консультированием;
- Некоторыми современными образовательными и информационно-коммуникативными технологиями;
- Основами научно-методической работы;
- Основными приемами педагогического мастерства;
- Методами и формами воспитательной деятельности со студенческой молодежью;
- Основами педагогической диагностики;
- Некоторыми формами просветительской деятельности с населением.

## Планируемые результаты обучения

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6	владение навыками практического использования знаний	Знание 1 -программ и учебников по преподаваемому предмету;

	<p>основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в образовательных организациях основного, общего, среднего профессионального и высшего образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных методов, приемов, средств, принципов обучения и преподавания истории в образовательных организациях;</li> <li>- базовых основ психологии (психологические познавательные процессы, психологические свойства и состояния, теории личности и групп);</li> <li>- основных компонентов педагогического процессов (обучение, воспитание, цель, результаты, содержание, технологии обучения и диагностики, принципы и закономерности обучения и воспитания);</li> </ul> <p>Умение 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать психологические знания при построении занятий и внеклассной работы;</li> <li>- использовать методы, приемы, средства обучения и преподавания истории в образовательных организациях;</li> <li>- осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой.</li> </ul> <p>Владение 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами обучения, применяемыми в педагогической деятельности в преподавании курса истории в образовательных организациях.</li> <li>- основной психологической и педагогической терминологией;</li> <li>- методами формирования общекультурных компетенций и понимания места предмета в научной картине мира.</li> </ul> <p>Знание 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основ педагогической деятельности (профессиональная компетентность педагога, профессиональные задачи педагога, профессиональный стандарт педагога);</li> <li>- современных методов обучения и преподавания истории в образовательных организациях;</li> <li>- программ и учебников по</li> </ul>
--	---	---

	<p>преподаваемому предмету;  - методики учебной и воспитательной работы, средств обучения и их дидактических возможностей;</p> <p>Умение 2  - применять современные методики, приемы и средства для обучения и преподавания истории в образовательных организациях;  - построить и провести занятия или внеклассную работу как системное явление, основанное на психолого-педагогическом знании;  - готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий;  - планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой;  - использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения.</p> <p>Владение 2  - современными дидактическими и воспитательными методиками для обучения и преподавания истории в образовательных организациях;  - методами формирования общекультурных компетенций и понимания места предмета в научной картине мира;  - методами определения, на основе анализа учебной деятельности обучающегося, оптимальных способов его обучения и развития.</p> <p>Знание 3  - программ и учебников по преподаваемому предмету;  - методики учебной и воспитательной работы, средств обучения и их дидактических возможностей;  - инновационных технологий организации учебно-воспитательного процесса и преподавания истории в образовательных организациях</p> <p>Умение 3  - построить и провести занятия или</p>
--	---

		<p>внеклассную работу в соответствии с методиками преподавания профильной области знания и реализацией личностно-ориентированного и деятельностного подходов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внедрять инновационные приемы в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся;</li> <li>- интегрировать современные информационные технологии в процесс преподавания истории в образовательных организациях;</li> <li>- готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий с учетом специфики используемых методик;</li> <li>- планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой;</li> <li>- использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения.</li> </ul> <p>Владение 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инновационными приемами в педагогической деятельности с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся;</li> <li>- методами формирования общекультурных компетенций и понимания места предмета в научной картине мира;</li> <li>- методами определения, на основе анализа учебной деятельности обучающегося, оптимальных способов его обучения и развития.</li> </ul>
<p><b>ПК-7</b></p>	<p>способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной</p>	<p>Знание 1: основных исторических событий, основных форм политической организации общества</p> <p>Умение 1: различать частное и закономерное в историческом процессе</p> <p>Владение 1: способностью к обобщенному видению мировой истории</p>

	составляющей	<p>Знание 2: основных исторических событий, основных форм политической организации общества</p> <p>Умение 2: различать частное и закономерное в историческом процессе, умеет отличать движущие силы от простых участников и рядовых фактов событий</p> <p>Владение 2: способностью к обобщенному видению мировой истории, способен опереться на известные философско- исторические концепции</p> <p>Знание 3: основных исторических событий, основных форм политической организации общества, причин, обусловивших различные исторические типы политической организации общества</p> <p>Умение 3: различать частное и закономерное в историческом процессе, умеет отличать движущие силы от простых участников и рядовых фактов событий, умеет давать объективную оценку насилия и роли человеческой личности в истории</p> <p>Владение 3: способностью к обобщенному видению мировой истории, способен опереться на известные философско- исторические концепции, способен критически анализировать предложенные концепции.</p>
<b>ПК-8</b>	способность к применению современных информационно- коммуникационных технологий в учебном процессе	<p>Знание 1: сущности понятий «информация», виды и характеристики информации; принципов кодирования и единицы измерения количества и объема информации, определение операционной системы, функции и примеры операционных систем;</p>



		<p>назначение и основные функции текстовых процессоров;</p> <p>назначение, структуру и основные функции электронных таблиц</p> <p>способы представления и хранения графической информации;</p> <p>принципы работы с электронными презентациями;</p> <p>основные понятия и принципы работы СУБД</p> <p>структуру организации глобальной сети Интернет; основные службы сети Интернет; методы поиска информации в сети Интернет, поисковые системы</p> <p>понятия информационной безопасности и ее составляющих;</p> <p>определение компьютерного вируса, основные способы проникновения вируса в компьютер;</p> <p>правовые аспекты информации</p> <p>Умение 1:</p> <p>измерять и кодировать информацию;</p> <p>выполнять операции с файлами и папками;</p> <p>выполнять основные операции по редактированию и форматированию текста в текстовом процессоре;</p> <p>осуществлять вычисления в электронных таблицах с помощью стандартных функций, использовать формулы, использовать в формулах абсолютные и относительные ссылки;</p> <p>строить диаграммы различных типов, применять возможности сортировки и фильтрации данных;</p> <p>выполнять операции с графическими объектами в редакторе растровой графики, выполнять операции с векторными графическими объектами в офисных приложениях;</p> <p>применять готовые стили оформления презентации, размещать на слайдах графические объекты;</p> <p>выполнять сортировку, определять результат выполнения заданного запроса по данным из таблиц БД□□□различать виды компьютерных сетей;</p> <p>правильно записывать адрес в сети Интернет;</p> <p>осуществлять поиск информации в сети Интернет;</p>
--	--	--

		<p>определять опасности и угрозы информационной безопасности. .</p> <p>Владение 1:</p> <p>методами практического использования современных программных средств для управления информацией; представлением о возможности использования современных программных средств для решения профессиональных задач</p> <p>Знание 2:</p> <p>различные подходы к измерению информации;</p> <p>способы кодирования текстовой, графической, числовой, видео и аудио информации и основные форматы ее хранения;</p> <p>классификацию, состав и назначение программного обеспечения компьютера</p> <p>приемы создания структуры текстового документа, приемы автоматизации ввода и редактирования, создания оглавления, ссылок, сносок;</p> <p>приемы создания сложных вычислений в электронных таблицах, приемы импорта и обработки данных;</p> <p>отличительные черты растровой и векторной графики, приемы создания и редактирования изображений;</p> <p>основные понятия реляционной модели данных; основные принципы работы с объектами СУБД;</p> <p>назначение и основные возможности средств презентационной графики</p> <p>назначение и характеристики основных компонентов вычислительных сетей; базовые виды топологий, системы имен в Интернете;</p> <p>назначение и особенности использования основных сетевых сервисов;</p> <p>способы публикации информации в сети Интернет;</p> <p>основные требования информационной безопасности, правовых основ защиты и мер ответственности за нарушения государственной и коммерческой тайны</p> <p>Умение 2:</p> <p>вычислять информационный объем различных видов информации;</p> <p>переводить числа из одной системы</p>
--	--	--

		<p>счисления в другую, выполнять основные арифметические операции в различных позиционных системах счисления</p> <p>использовать служебные программы архивирования данных, дефрагментации диска, очистки диска, проверки диска;</p> <p>создавать структуру текстового документа, оглавление, ссылки, сноски, эффективно работать со стилями и средствами автоматизации;</p> <p>использовать в электронных таблицах функции различных категорий, строить сложные формулы, создавать отчеты сводных таблиц и диаграмм, подводить промежуточные итоги, анализировать и предоставлять сводные данные;</p> <p>создавать и редактировать графические объекты в редакторах растровой и векторной графики;</p> <p>определять типы данных в СУБД, назначать ключевые поля в таблицах, создавать связи между таблицами с обеспечением целостности данных, осуществлять сортировку данных;</p> <p>составлять запросы различных видов; организовывать отбор и поиск данных по различным условиям;</p> <p>создавать и редактировать мультимедийные объекты средствами аудио и видео редакторов;</p> <p>работать с разными режимами электронной презентации, создавать стили оформления презентации, размещать на слайдах мультимедийные объекты.</p> <p>проводить эффективный поиск информации с помощью различных средств (тематические каталоги, поисковые и мета поисковые системы, и т.д.);</p> <p>использовать средства сетевых сервисов;</p> <p>создавать web-страницы, публиковать информацию в блогах.</p> <p>пользоваться различными, в том числе программными средствами по защите информационной безопасности: средствами аутентификации и авторизации, антивирусными средствами и др).</p> <p>Владение 2: способами представления предметной</p>
--	--	---

		<p>информации в вербальной, знаковой, аналитической, математической, графической, схемотехнической, образной формах;</p> <p>основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации для представления в доступной и понятной форме результатов своей профессиональной деятельности.</p> <p>приемами и методами поиска и сортировки информации в поисковых системах и путями передачи ее на носители и по сети;</p> <p>приёмами и методам и публикации информации в Интернет</p> <p>методами анализа эффективности обеспечения информационной безопасности при соблюдении всех уровней защиты</p> <p>Знание 3:</p> <p>основные понятия, концепции, архитектуру операционных систем;</p> <p>приемы совместной работы над текстовыми документами, приемы создания макросов для автоматизации выполняемых задач;</p> <p>приемы связывания данных в электронных таблицах, инструменты отбора и анализа данных, приемы совместной работы над табличными документами и создания макросов для автоматизации выполняемых задач;</p> <p>методы моделирования баз данных, структурированный язык запросов SQL;</p> <p>способы создания и редактирования векторных, растровых и анимационных объектов в графических редакторах;</p> <p>способы создания мультимедийной и видео презентации.</p> <p>принципы построения и функционирования локальных и глобальных сетей и технологий доступа к глобальным информационным ресурсам;</p> <p>принципов создания, продвижения и сопровождения web-сайтов и порталов;</p> <p>понятие, государственной и коммерческой тайны, правовых основ защиты и меры ответственности за нарушения государственной и коммерческой тайны.</p> <p>Умение 3:</p>
--	--	---

		<p>производить настройку операционной системы, использовать служебные программы, утилиты, производить инсталляцию и деинсталляцию программного обеспечения; создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения профессиональной деятельности; моделировать профессиональную деятельность с применением информационных технологий; создавать, продвигать и сопровождать web-сайты и порталы; использовать ресурсы глобальных компьютерных сетей для решения задач своей профессиональной деятельности; разрабатывать инструкции в области информационной безопасности при решении различных профессиональных задач</p> <p>Владение 3: методами оценки эффективности использования аппаратных и программных средств для обеспечения профессиональной деятельности. методами оценки соответствия применяемых Интернет-технологий для решения различных профессиональных задач методами разработки плана обеспечения информационной безопасности и организации контроля и защиты государственной тайны.</p>
--	--	--

### **3. Место практики в структуре магистерской программы**

Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности **студентов, обучающихся по магистерской программе «Отечественная история» по направлению 46.04.01 «История»,** по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе.

Педагогическая практика является составной частью блока Б.2. в учебном плане «Практики». Практика базируется на изучении курса «Методика преподавания истории в высшей школе» и профессиональных дисциплин блока Б.1.

**Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, направляемого на педагогическую практику:**

- умение применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательной школе;

- способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках бакалавриата;

способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, археологии и этнологии, источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования, теории и методологии исторической науки.

Включение педагогической практики в ООП является необходимым условием в связи с видами будущей профессиональной деятельности выпускника, определенными ФГОС: педагогическая; культурно-просветительская;

Основные виды профессиональной деятельности магистра связаны с работой в качестве преподавателя, сотрудника музеев, библиотек, специалиста по историко-культурному и познавательному туризму.

#### 4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа, 8 недель.

За время педагогической практики магистрант в течении 8 недель обязан выполнить нагрузку в размере 10 академических часов ( провести 4 часа лекций, либо 4 практических занятий, проверить контрольные работы с написанием рецензий, провести коллоквиумы, и пр. в количестве, соответствующем по расчету часов установленной норме); провести воспитательную внеучебную работу по согласованию с научным руководителем (кураторство, организация мероприятий, участие в организации НИРС и др.)

Организационные основы педагогической практики

4.1 Обеспечение базы для прохождения практики и общее руководство подпрактикой осуществляют научные руководители **магистрантов**;

4.2. Перед началом прохождения педагогической практики выпускающая кафедра проводит установочную конференцию, на которой знакомят студентов-магистрантов с программой практики и формами отчетности.

4.3. Каждый студент, направляемый на педагогическую практику, получает путевку, в которой отражены Ф.И.О. студента, № группы, название направления и магистерской программы; сроки, программа педагогической практики и её выполнение по разделам учебные занятия, воспитательная работа, дневник по педагогической практике.

4.4. По итогам практики и анализа отчетной документации за прохождение педагогической практики предусмотрен дифференцированный зачет. Магистранту выставляется дифференцированная оценка, которая вносится в путевку, зачетную ведомость и зачетную книжку.

#### 5. Содержание практики

##### 5.1. Структура педагогической практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Количество часов и формируемые компетенции			Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов
		трудоемкость (в часах)	Формируемые компетенции	Форма	
	<i>(Указываются разделы (этапы) практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности,</i>			Форма ИТОГ ОВОГО КОНТ	

	<i>производственный (экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.</i>				роля	
1	Проведение инструктажа	2				
2	Установочная конференция по педпрактике	2				
3	Подготовка к учебным занятиям	260	ПК-6 ПК-7			Работа с литературой; Поиск информации в Интернет; Подготовка презентаций; Консультации с преподавателями; Написание конспектов; Подготовка тестов по заданной дисциплине; Разработка раздела УМК по заданию преподавателя; Разработка экзаменационных вопросов по предмету.
4	Проведение учебных занятий	4	ПК-6 ПК-7 ПК-8			Лекция; Практическое занятие; Семинар.
5	Участие в текущей аттестации	6	ПК-6 ПК-7			Проверка конспектов студентов; Проверка контрольных работ; Проведение коллоквиума;
6	Участие в промежуточной аттестации	2	ОК-6 ПК-7 ПК-8			Тестирование студентов на зачете и проверка тестов;
7	Подготовка к воспитательным мероприятиям	136	ПК-6 ПК-7			Работа с литературой; Поиск информации в Интернет; Управление подготовкой и проведением мероприятия; Разработка сценария мероприятия; Создание рабочей группы по организации мероприятия из числа студентов; Распределение обязанностей; Планирование;

						Контроль за выполнением плана;
8	Проведение внеучебных мероприятий	6	ПК-6 ПК-7			Проведение мероприятия: конференции или семинара или круглого стола или пресс-конференции или выставки (литературы) (или др. по согласованию с научным руководителем.) Составление отчета о проведенном мероприятии.
9	Подготовка отчета о педпрактике	12	ПК-6 ПК-8	8		
10	Итоговая конференция	2				
11	Всего - 12 з.е. ( 8 недель)	432			Дифференцированный зачет	

**5.2. Содержание педагогической практики** охватывает учебную, воспитательную, научно - методическую работу:

- Учебная работа предусматривает проектирование и реализацию учебных занятий на основе современных методов и форм, инновационных образовательных технологий.

- Воспитательная работа включает приобретение навыков для осуществления системной работы по жизнедеятельности студенческого сообщества на основе современных подходов к воспитательной деятельности с молодежью.

**5.3. Педагогическая практика студентов, обучающихся по магистерской программ 46.04.01 «История», предусматривает следующие виды деятельности:**

- прохождение производственного инструктажа;
- разработка индивидуальной учебной программы прохождения педагогической практики;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе;
- изучение опыта преподавания ведущих преподавателей университета в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по дисциплинам выпускающей кафедры;
- самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (пробные лекции, семинары, практические, лабораторные работы), под руководством научного руководителя;
- индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями,
- выполнение обязанностей куратора студенческой группы, проведение внеаудиторных воспитательных дел.
- рефлексивную деятельность.
- дополнительные задания в зависимости от специфики магистерской программы.



5.4. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике

Студентам предоставляется возможность использования базы данных Учебно-методического центра «Инновационные технологии в гуманитарном образовании». Студентам рекомендуется использовать сайт Максимова С.Г. - преподавателя дисциплины «Информационные технологии в исторических исследованиях и образовании» [www.history-x.ru](http://www.history-x.ru), а также информацию федерального портала [История.РФ](http://История.РФ)

#### 5.5. Руководство педагогической практикой

*Научный руководитель магистранта от выпускающей кафедры:*

- подбирает учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, дисциплину и отдельные темы дисциплины для проведения занятий;
- координирует прохождение научно-педагогической практики магистрантов,
- согласовывает выбор группы, где магистр будет выполнять обязанности куратора.
- участвует в проведении установочной конференции.
- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- утверждает общий план-график проведения практики;
- контролирует работу практиканта, присутствует на занятиях, посещает другие виды работы магистранта со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- вносит запись в путевку о прохождении педпрактики.
- оказывает методическую помощь в планировании и организации учебного взаимодействия;
- оценивает уровень проведенной практикантом работы.

*Кафедра контролирует:*

- контролирует прохождение педпрактики всеми магистрантами университета;
- готовит приказы о порядке и сроках прохождения педпрактики магистрантов.

#### 5.6. Права и обязанности практиканта

Практикант самостоятельно составляет план своей учебно-воспитательной работы со студентами, который согласовывается с научным руководителем.

Практикант имеет право обращаться к своему научному руководителю по всем вопросам, возникающим в процессе научно-педагогической практики; пользоваться учебно-методическими пособиями, находящимися в соответствующих учебно-методических кабинетах СГУ им. Питирима Сорокина; вносить предложения по усовершенствованию организации педагогической практики.

По предварительному соглашению магистрант во время прохождения педагогической практики имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей университета с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка университета, выполняет распоряжения администрации (ректора, проректоров, декана, зав.кафедрой).

В течение недели после окончания практики магистрант обязан представить на выпускающую кафедру заполненную путевку с отчетом о прохождении научно-педагогической практики, согласованным с научным руководителем.

#### 6. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения педагогической практики магистранты предоставляют на выпускающую кафедру путевку, в которой указывают Ф.И.О. практиканта, направление и программу подготовки, название института и кафедры, номер учебной группы, Ф.И.О. научного руководителя, сроки прохождения практики, даты проведения занятий, темы, темы воспитательных дел. Заполненную путевку магистрант согласовывает с научным руководителем от выпускающей кафедры.

Список отчетной документации для представления научному руководителю по итогам педпрактики:

1. Путевка;
2. Конспект учебного занятия;
3. Сценарий вне учебного мероприятия;
4. Отчет о внеучебном мероприятии.

#### **7. Фонд оценочных средств**

##### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения и профессиональные компетенции:

ПК-6 - владение навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в образовательных организациях основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования;

ПК-7 - способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей;

ПК-8 - способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе;

##### **Формы промежуточной аттестации (по итогам педагогической практики) - дифференцированный зачет.**

При оценивании учитываются:

- Участие в установочной конференции;
- Качество проведения учебного занятия;
- Качество проведения внеучебного занятия;
- Качество оформления отчетной документации;
- Участие в итоговой конференции.

Студент получает по итогам педагогической практики

##### **оценку «5», если студент:**

1. подготовил и провел по оценке преподавателя на высоком уровне аудиторные занятия;
2. представил конспект занятия;
3. участвовал в текущей и промежуточной аттестации студентов по заданному предмету;
4. разработал сценарий вне учебного мероприятия, подготовил и полноценно провел его и подготовил отчет о мероприятии;
5. В срок представил путевку педпрактики на итоговой конференции.

##### **Оценку «4», если студент:**

1. подготовил и провел по оценке преподавателя на необходимом уровне аудиторные занятия;
2. представил конспект занятия;
3. участвовал в текущей или промежуточной аттестации студентов по заданному предмету;
4. разработал сценарий вне учебного мероприятия, подготовил и провел его.

Подготовил отчет о мероприятии;

5. В срок представил путевку педпрактики на итоговой конференции.

##### **Оценка «3» если студент:**

1. подготовил и провел аудиторные занятия;
2. представил конспект занятия;

3. участвовал в текущей или промежуточной аттестации студентов по заданному предмету;
4. разработал сценарий вне учебного мероприятия, подготовил и провел его. Подготовил отчет о мероприятии;
5. Представил путевку педпрактики.

**Оценка «Незачет»:**

1. Не проведены аудиторные занятия или
2. Не проведено вне учебное мероприятие или
3. Не представлена путевка педпрактики

Список отчетной документации для представления научному руководителю по итогам педпрактики:

5. Путевка;
6. Конспект учебного занятия;
7. Сценарий вне учебного мероприятия;
8. Отчет о внеучебном мероприятии.

Путевка педпрактики каждого магистранта сдается на кафедру.

Фонд оценочных средств для текущей аттестации педагогической практики:

1. Участие в установочной конференции.
2. Проведение учебного занятия
3. Проведение внеучебного занятия;
4. Участие в итоговой конференции.

*Указываются формы аттестации по итогам практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы промежуточной аттестации. Указывается время проведения промежуточной аттестации).*

**8. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики**

**Основная литература:**

1. Шкарлупина, Г.Д. Теория и методика преподавания истории и обществознания : учебно-методическое пособие / Г.Д. Шкарлупина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 387 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2571-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256239> (10.12.2015).
2. Степанищев, А.Т. Настольная книга преподавателя истории : учебно-методическое пособие / А.Т. Степанищев. - М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2012. - 376 с. - ISBN 978-5-691-01749-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234878> (10.12.2015).
3. Педагогика высшей школы: учебное пособие для студ. вузов. Доп. УМО / [О.В. Уваровская, И.И. Баженов, Л.К. Гаврилина и др.]; Ин-т пед. образования ФГБОУ ВПО "СыктГУ" МО РФ; под ред. О.В. Уваровской. - Сыктывкар: Изд-во СыктГУ, 2011. - 198 с
4. Организация учебной и воспитательной работы в вузе) / - М. : Российская академия правосудия, 2012. - Вып. 1 ( о итогах семинаров-практикумов. - 246 с. - ISBN 978-5-93916-318-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140640> (10.12.2015).
5. Организация учебной и воспитательной работы в вузе) / - М. : Российская академия правосудия, 2012. - Вып. 2 ( о итогах семинаров-практикумов. - 338 с. - ISBN 978-5-93916-358-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140643> (10.12.2015).

6. Несмелова, М.Л. Информационные технологии в историческом образовании : учебно-методическое пособие / М.Л. Несмелова ; о.и. Министерство. - М. : МПГУ, 2012. - 238 с. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-4263-0126-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363848> (10.12.2015).

#### **Дополнительная литература**

1. Бовыкин Д.Ю. Анатолий Васильевич Адо: Образ и память. Саратов, 2007.
2. Богословский М.М. Ключевский-педагог// Богословский М.М. Историография, мемуаристика, эпистолярная. М., 1987.
3. Золотарев В.П. Об исследовательской лаборатории С.М.Соловьева // Гуманитарные знания в системах политики и культуры. Сб.научн.тр. Казань, 2000.
4. Золотарев В.П. Историческая концепция Н.И.Кареева: содержание и эволюция. Л., 1988.
5. Историки России XIX в. Биографии. Составитель А.А. Чернобаев. М., 2001.
6. Историки России XX в. Составитель А.А. Чернобаев. Т.1-2. Саратов, 2005.
7. История идей и воспитание историей: Владимир Иванович Герье / Под ред. Л.П. Репиной. М., 2008.
8. Как изучают историю в высшей школе: опыт, перспективы, дискуссии. Издательская серия «Академклуб: исторические науки». Вып.4 / Отв.ред. М.С. Бобкова. М.: ИВИ РАН, 2007.
9. Кареев Н.И. Прожитое и пережитое. Л., 1990.
10. Ключевский В.О. С.М.Соловьев как преподаватель // Ключевский В.О. Сочинения: В 8 т. М. 1956-1959. Т.7. М., 1959.
11. Мастера русской историографии: Василий Осипович Ключевский (1841-1911) // Исторический архив. 2004. №1.
12. Мастера русской историографии. Фотолетопись. Составитель А.А. Чернобаев. М., 2008.
13. Мир историка: Владимир Иванович Герье. Материалы научной конференции. М., 2007.
14. Наука и власть: научные школы и профессиональные сообщества в историческом измерении. Материалы научной конференции. Отв. ред. Л.П. Репина. М., 2002.
15. Николай Иванович Кареев. Биобиблиографический словарь (1869-2007) / сост. В.А. Филимонов. Казань, 2008.
16. Нечкина М.В. Василий Осипович Ключевский: История жизни и творчества. М., 1974.
17. Портреты историков. Время и судьбы. Отв.ред. Г.Н. Севостьянов. Т.1-4. М.-Иерусалим, 2000-2004.
18. Соловьев С.М. Мои записки для детей моих, а если можно, и для других // Соловьев С.М. Соч.: В 23 кн. М., 1989-2000. Кн. XVIII. М., 1995.
19. Соловьев С.М. Писатели русской истории XVIII в. // Соловьев С.М. Сочинения: в 23 кн. М., 1989-2001. Кн. XVI.
20. Соловьев С.М. Лекции по русской истории (1873-1874 гг.) // Соловьев С.М. Соч.: В 23 кн. М., 1989-2000. Кн. XXI. М., 1998.
21. Теория и методы исторической науки: шаг в XXI век. Материалы международной научной конференции 12-14 ноября 2008 г. М.: ИВИ РАН, 2008.
22. Тимофей Николаевич Грановский: идея всеобщей истории. Статьи. Тексты / Под ред. Л.П. Репиной. М., 2006.
23. Цимбаев Н.И. Сергей Соловьев (ЖЗЛ). М., 1990.

#### **9. Информационные технологии при проведении педагогической практики**

- Подготовка и использование видеолекций с портала История РФ  
<http://histrf.ru/ru/lectorium/videocoursebook>

- Подготовка и проведение аудио бесед по истории России  
<http://histrf.ru/ru/lectorium/audio-coursebook>

#### **10. Материально-техническое обеспечение педагогической практики**

Для проведения занятий кафедра располагает необходимым оборудованием:

- 2 лекционные аудитории (каб.201, 202) с мультимедиа (по 50 посадочных мест).
- 2 компьютерных класса с выходом в Internet по 15 посадочных мест (каб. 418, 507).
- Телевизоры (2 шт.) и видеоманифоны (2 шт.).
- Музей истории просвещения Коми края
- Музей археологии и этнографии

Учебно-методический центр «Инновационные технологии в гуманитарном образовании» (каб. 305, компьютерный класс в кааб. 418, располагающий 10 компьютерами с выходом в Internet).