

## **Аннотация дисциплины «Процесный менеджмент»**

Учебная дисциплина «Процесный менеджмент» является базовой при подготовке магистров прикладной информатики, поскольку формирует навыковую основу для алгоритмизации и формализации хозяйственной деятельности, что, в свою очередь, позволяет решать основные профессиональные задачи по проектированию, разработке и внедрению информационных систем в интересах бизнеса.

**Целью** освоения дисциплины «Процесный менеджмент» является приобретение знаний и формирование навыков процессного управления предприятием как эффективного инструмента современного менеджмента.

Выделяются следующие **задачи**, решение которых необходимо для достижения цели:

- Формирование новых и закрепление совершенствование имеющихся навыков моделирования, анализа и оптимизации бизнес-процессов.
- Нарботка опыта использования технологий выявления и анализа процессной структуры предприятия.
- Ознакомление с актуальными стандартами процессного менеджмента.
- Ознакомление с современными технологиями управления исполняемых бизнес-процессов как основы построения бизнеса.

Учебный курс относится к базовой части блока Б1. образовательной программы 09.04.03 Прикладная информатика.

В соответствие с учебным планом читается одним из первых, поскольку формирует базовые навыки, во многом определяющие итоговую квалификацию магистров прикладной информатики.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- Теоретические основы и синтаксис нотаций описания бизнес-процессов: SADT, SwimLane, DFD, IDEF0, ERD, BPMN, UML, Aris ePC
- Основные положения руководства-стандарта BPM СВОК

Уметь:

- Моделировать (делать формальные описания) бизнес-процессы в ориентированных на аналитику (SADT, UML UseCase, DFD) и на исполнение (IDEF3, UML Activity, BPMN) нотациях
- Выявлять особенности организации и управления конкретными бизнес-процессами с использованием параметров эффективности (метрик) и обратных связей

- Анализировать эффективность и проблемность бизнес-процессов на основе имеющихся моделей
- Выявлять и типизировать (классифицировать) бизнес-процессы реального предприятия, составлять структурированные схемы их взаимодействия
- Составлять алгоритмы исполнения бизнес-процессов и их административные регламенты, пригодные для автоматизации управления ими

Владеть:

- Специализированными программами для моделирования и описания бизнес-процессов Microsoft Visio и Visual Paradigm

Программой системой управления бизнес-процессами и административными регламентами (СУБПиАР) Runa