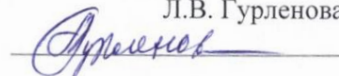


**Министерство образования и науки РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования**  
**«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»**  
**Институт культуры и искусства**  
**Кафедра культурологии и педагогической антропологии**

**Утверждаю:**  
Директор Института культуры и искусства  
Л.В. Гурленова



**ПРОГРАММА**  
**Б2.1. Педагогическая практика**

**Направление подготовки 51.06.01 – Культурология**

**Профиль**  
**Теория и история культуры**

**Квалификация**  
**Исследователь, преподаватель**

Сыктывкар 2015

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и является составной частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 51.06.01 Культурология.

Составители: профессор, доктор культурологии И.Е. Фадеева,  
Доктор культурологии, профессор кафедры культурологии и пед.  
антропологии В.А. Сулимов.

Программа утверждена на заседании кафедры культурологии и педагогической антропологии (протокол № 1 от 01.09.2014 г.)

Заведующий кафедрой:  
доктор культурологии, зав. кафедрой культурологии и педагогической антропологии  
профессор И.Е. Фадеева

## Содержание программы практики

1. Вид (тип) практики, способа и формы (форм) проведения /вид, тип/ практики;
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении /вид, тип/ практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место практики в структуре образовательной программы;
4. Объем /вид, тип/ практики и ее продолжительности (объем в зачетных единицах в неделях либо в академических или астрономических часах);
5. Содержание /вид, тип/ практики;
6. Формы отчетности по /вид, тип/ практике;
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по /вид, тип/ практике;
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения /вид, тип/ практики;
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении /вид, тип/ практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения /вид, тип/ практики.
11. Иные сведения и (или) материалы (кроме бланочной продукции).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике

Включает в себя:

- перечень компетенций
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
- показатели и критерии оценивания форсированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

## 1. Общие положения

Педагогическая практика аспирантов является обязательным компонентом при подготовке кадров высшей квалификации в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 56.06.01 – Культурология (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 августа 2014 г. (приказ № 1038). Педагогическая является **производственной практикой** аспиранта и входит во 2 блок Программы обучения в аспирантуре наряду с научно-исследовательской практикой и научно-исследовательской работой (научными исследованиями) обучающегося.

Вид практики – педагогическая – определяется видом профессиональной деятельности, к которому готовится выпускник аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО и ООП по направлению подготовки 51.06.01 Культурология, а именно к преподавательской деятельности в сфере культурологии, теории и истории культуры, а также дисциплин профессиональной подготовки культуролога.

Педагогическая практика аспирантов призвана углубить профессиональные знания обучающихся в сфере теории и истории культуры, сформировать у них умения и навыки по формированию рабочих программ и учебно-методических комплексов дисциплин в предметной области культуры и искусства, а также теоретических дисциплин предметной подготовки в рамках программ бакалавриата и магистратуры.

### ***Способ педагогической практики: стационарная.***

*Сроки и продолжительность проведения практики* устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса. Педагогическая практика **является рассредоточенной** (проводится в течение 3 и 4 семестров обучения в аспирантуре).

Педагогическая практика проводится в Университете. При наличии вакантных мест аспиранты могут быть зачислены на эти места на условиях трудового договора или гражданско-правового договора.

Аспиранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью преподавателя по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования, вправе проходить практику по основному месту работы.

Руководителем практики является научный руководитель аспиранта. Практика предполагает следующие **виды деятельности аспиранта**:

- Планирование аудиторных занятий по направлению подготовки 51.03.01 Культурология;
- Проведение аудиторных занятий по самостоятельно разработанным конспектам.
- Изучение учебно-методических материалов по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, разработанных профессорско-преподавательским составом кафедры культурологии и педагогической антропологии.

### ***Формы проведения педагогической практики***

Педагогическая практика проводится в форме аудиторной и внеаудиторной работы со студентами, обучающимися по специальности (направлению подготовки) Культурология и направлению подготовки Педагогическое образование (Культурологическое образование), а также со студентами, обучающимися в высших учебных заведениях в составе социально-гуманитарного цикла дисциплин подготовки бакалавров и магистров. В состав педагогической практики может входить создание рабочей программы и учебно-методических материалов по предлагаемой аспирантом дисциплине по выбору (в соответствии с темой научного исследования) – тестов, заданий, презентаций по темам лекционных занятий.

### ***Место проведения педагогической практики***

Студенты-аспиранты проходят педагогическую практику на базе СыктГУ или в иных высших учебных заведениях г. Сыктывкара.

Аспиранты проходят практику при кафедре культурологии и педагогической антропологии Сыктывкарского государственного университета имени Питирима Сорокина.

#### ***Руководство педагогической практикой аспиранта***

Руководителем педагогической практики аспиранта является научный руководитель аспиранта.

## **2. Планируемые результаты обучения при прохождении педагогической практики**

### **Цели и задачи педагогической практики:**

#### ***Цель педагогической практики***

Содействовать закреплению и углублению теоретической подготовки аспирантов в области теории и истории культуры, приобретения ими общепрофессиональных компетенций в сфере преподавания дисциплин культурологической направленности, а также профессиональных знаний, умений и навыков организации и проведения образовательного процесса в образовательных учреждениях высшего профессионального и дополнительного образования.

#### ***Задачи педагогической практики:***

Задачи педагогической практики обучающихся по направлению подготовки 51.06.01 – Культурология включает в себя два основных направления:

- 1) углубление теоретических знаний по теории и истории культуры с возможностью их реализации в рамках учебных дисциплин бакалавриата и магистратуры,
- 2) профессиональную подготовку в области теории и методики профессионального образования и, в частности, методики преподавания дисциплин предметной подготовки в области культурологии:

- освоение принципов организации обучения и воспитания в образовательном процессе,
- формирование компетенций проектирования образовательного процесса,
- формирование компетенций реализации образовательного процесса,
- формирование научно-исследовательских компетенций преподавателя высшей школы.

В результате освоения цикла психолого-педагогических дисциплин, предворяющих педагогическую практику, слушатели должны обладать следующими знаниями и умениями:

#### **Обучающийся должен *знать*:**

- требования к учебно-методическим документам и материалам, сопровождающим учебные дисциплины (модули) по программам бакалавриата и программам дополнительного профессионального образования;
- требования к созданию педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам высшего образования;
- основные принципы компетентного подхода в образовании,
- номенклатуру учебно-методической документации преподавателя высшей школы,
- особенности организации учебного процесса в вузе.

#### **Аспирант должен *уметь*:**

- оказывать социально-педагогическую поддержку обучающимся в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии;
- организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программам бакалавриата и программам дополнительного профессионального образования;
- разрабатывать учебно-методическую документацию: рабочие программы дисциплин, учебно-методические материалы (планы практических и семинарских занятий, методические рекомендации и т.п.);
- разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценивания результатов образования студентов-бакалавров и магистров.

Аспирант должен *владеть*:

- навыками преподавания культурологических учебных дисциплин (модулей) по программам бакалавриата и программам дополнительного профессионального образования в соответствии с направленностью программы аспирантуры, а именно: учебных дисциплин (модулей) по культурологии
- дидактическим и методическими компетенциями преподавателя высшей школы,
- навыками проведения лекционных, семинарских и практических занятий.

**Таблица**  
**Трудовые функции выпускника по программе аспирантуры**  
**– для осуществления преподавательской деятельности**

<b>Код компетенции</b>	<b>КОД контролируемой компетенции/или ее части/ формулировка компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов</b>
<b>УК</b>	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)	<i>Знать:</i> Основы профессиональной этики преподавателя высшей школы. <i>Уметь:</i> Соблюдать этические нормы в процессе подготовки и проведения занятий, в общении с коллегами. <i>Владеть:</i> Основными понятиями и категориями этики как формы научного знания и как системы моральных норм.
<b>УК</b>	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)	<i>Знать:</i> перспективы развития профессии культуролога и уметь вписывать их в траекторию своего индивидуального профессионального развития. <i>Уметь:</i> видеть связи своего профессионального развития и системы дисциплин профессиональной подготовки культуролога; анализировать и критически оценивать результаты своей педагогической деятельности; осуществлять свою профессиональную и культурную

		самоидентификацию в соответствии с изучаемой им дисциплиной. <i>Владеть:</i> методами и приемами профессионального совершенствования; навыками рефлексии и самонаблюдения.
<b>ОПК</b>	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	<i>Знать:</i> основные принципы компетентного подхода в образовании, номенклатуру учебно-методической документации преподавателя высшей школы, особенности организации учебного процесса в вузе. <i>Уметь:</i> разрабатывать учебно-методическую документацию: рабочие программы дисциплин, учебно-методические материалы (планы практических и семинарских занятий, методические рекомендации и т.п.), разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценивания результатов образования студентов-бакалавров и магистров. <i>Владеть:</i> дидактическими и методическими компетенциями преподавателя высшей школы, навыками проведения лекционных, семинарских и практических занятий.

Обучающийся должен предварительно владеть следующими компетенциями, предполагаемыми ФГОС по направлению подготовки 51.06.01 – Культурология:

- Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)
- Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)
- Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)

### **3. Место педагогической практики в структуре программы подготовки научно-педагогических кадров по направлению 51.06.01. – Культурология (аспирантура)**

Педагогическая практика относится к 3 блоку базовой части образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 51.06.01 Культурология и предназначена для получения аспирантами профессионального опыта преподавательской деятельности. Педагогическая практика

обобщает результаты теоретической подготовки аспирантов в области культурологии и методики ее преподавания в вузе, а также предваряет выполнение выпускной квалификационной работы.

#### 4. Объем педагогической практики и ее продолжительность

Согласно Учебному плану подготовки аспирантов по направлению подготовки 51.06.01 - Культурология, объем педагогической практики в зачетных единицах соответствует 12 зачетным единицам (432 часа). Практика является рассредоточенной и проводится в 3 и 4 семестрах (соответственно 6 и 6 зачетных единиц).

#### 5. Содержание педагогической практики

Общая трудоемкость практики: 432 часа (12 зачетных единиц)

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности	Формы текущего контроля (отчетности)
1.	<b>Ознакомительно-подготовительный</b>	Получение допуска к прохождению практики; Участие в установочной конференции (Предварительный инструктаж); Получение задания (в т.ч. индивидуального) в соответствии с программой практики; Изучение учебной, научной, методической литературы Ознакомительная практика: знакомство с учебным планом кафедры, с рабочими планами преподавателей.	Распоряжение о допуске к прохождению практики. Присутствие на установочной конференции. Представление в институт расписания лекционных и практических занятий / плана работы по заданию обучающегося (в т.ч. индивидуальному).
2.	<b>Деятельностный</b>	Подготовка текстов учебной лекции (семинарского занятия) по программе курса, Обсуждение плана-конспекта с руководителем практики, Обсуждение проведенных занятий с преподавателем-методистом, Создание Рабочей программы и учебно-методических материалов по дисциплине (по выбору). Сбор материала (статей) для отчетной документации	Рекомендации. Пошаговый анализ выполнения плана работы. Работа с проектами: реферат, конспекты, разработанные обучающимися документы, личные достижения обучающихся. Оформление отчетной документации – ежедневно. Представление плана лекции (семинарского занятия)
3.	<b>Оценочно-результативный</b>	Оформление отчетной документации	Анализ отчетной документации за период практики. Оценка работы.



			<p>Отчет (доклад) о прохождении практики на итоговой конференции.</p> <p>Отчет по установленной в программе практики форме;</p> <p>Резюме обучающегося;</p> <p>Программный материал: Конспект лекции, план практического занятия по программам бакалавриата.</p>
--	--	--	--

### **Содержание педагогической практики**

#### **За время практики аспирант должен:**

- изучить структуру образовательного процесса по дисциплинам культурологического цикла (Теория и история культуры, Мировая художественная культура, Социология культуры, Философия культуры и др.) в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;
- изучить документы нормативного обеспечения образовательной деятельности кафедры. В процессе работы с нормативными документами аспирант должен изучить структуру и содержание ФГОС ВО по направлению 51.06.01 – Культурология и выделить требования к профессиональной подготовленности бакалавра и/или магистра; проанализировать учебный план подготовки бакалавра (специалиста) и рабочую программу обеспечиваемого курса;
- изучить структуру и содержание ФГОС ВО по направлению подготовки 49.04.01 «Культурология»;
- ознакомиться с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;
- освоить инновационные образовательные технологии;
- ознакомиться с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.;
- определить дисциплины и её модуль, по которым будут проведены учебные занятия, подготовить дидактические материалы;
- ознакомиться с программой и содержанием выбранного курса;
- познакомиться со студенческой группой;
- научиться разрабатывать и проводить учебные занятия (лекционные и практические) по учебным дисциплинам программ бакалавриата или программе дополнительного профессионального образования;
- сформировать навыки самостоятельной разработки рабочих программ по дисциплинам бакалавриата (по направлению 51.03.01 Культурология) и разработать учебную программу по дисциплине;
- участвовать в разработке фонда оценочных средств;
- участвовать в подготовке материалов для самостоятельной работы учащихся;
- участие в организации отдельных внеучебных мероприятий.

Аспирант согласно своему индивидуальному плану работы должен выполнить основные задания практики - посетить занятия ведущих преподавателей кафедры по

различным учебным дисциплинам, а также лекции и семинарские занятия, проводимые его руководителем по преподаваемой дисциплине. Аспирант должен самостоятельно проанализировать занятия, как лекционные, так и практические, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и студентов, формы проведения занятия и т. д.

**Участие аспиранта в различных формах организации педагогического процесса учебного заведения, где реализуется педагогическая практика:**

- подготовка лекции по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта для студентов-бакалавров или магистров;
- проведение практических занятий (семинаров) по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта;
- подготовка материалов для практических работ для работы со студентами;
- выявление изменившихся образовательных потребностей целевой аудитории;
- другие формы работ, определенные научным руководителем.

**Объем учебных поручений:**

Преподавательская деятельность обязательна для аспирантов очной и заочной форм обучения, для заочной формы возможны разные варианты прохождения педагогической практики. Минимальный объем учебных поручений составляет 10 часов. Необходимо провести не менее 6-х часов лекционных занятий, а также 4 часов семинарских и практических занятий; подготовить одно лекционное занятие в виде текста или оформленной компьютерной презентации. Результаты проведенного занятия оформляются в письменном виде. В процессе прохождения практики в 3 семестре аспирант должен провести 2 занятия (из которых лекционных – не более одного, то есть 2 практических или 1 практическое и 1 лекционное занятие) со студентами-бакалаврами по дисциплине «Культурология» (гуманитарный, социальный, экономический блок) или по дисциплинам профессиональной подготовки студентов-культурологов. В течение 4 семестра аспирант должен провести 3 аудиторных занятия, из которых 1 лекционное является обязательным.

Аспирант может проводить учебные занятия в вузе только совместно с преподавателем (как стажер). Присутствие руководителя практики в аудитории при проведении магистрантом учебных занятий является обязательным.

Аспирант самостоятельно анализирует результаты занятия, в котором он принимал участие, оформляя их в письменном виде. Руководитель практики дает первичную оценку самостоятельной работы аспиранта по прохождению педагогической практики. При наличии замечаний аспирант немедленно принимает меры к их устранению.

В процессе прохождения педагогической практики аспирант должен участвовать в организации и проведении мероприятий в русле воспитательной работы кафедры и вуза.

**Образовательные, научно-исследовательские и научно-педагогические технологии**

**1) Виды деятельности аспиранта**

Педагогическая практика проходит в виде рассредоточенной (в течение всего срока обучения) стажировки в подразделении образовательного учреждения. Программа предусматривает:

- самостоятельную теоретическую подготовку,
- приобретение профессиональных организационных навыков,
- изучение организации образовательного процесса в вузе,
- участие в планировании работы кафедры,

- участие в педагогических, научно-методических советах, заседаниях кафедры,
- участие в научных и научно-практических мероприятиях кафедры,
- участие в воспитательной работе кафедры и вуза.

### **Формы отчетности по педагогической практике**

#### **Аттестация по итогам практики**

На заключительном этапе аспирантом составляется отчет о прохождении педагогической практики. Итоги практики подводятся на заседании кафедры культурологии и педагогической антропологии СГУ им. Питирима Сорокина. Отчет о практике представляется аспирантом не позднее чем через две недели после её окончания. Отчет утверждается протоколом заседания кафедры; дифференцированный зачет как форма контроля по практике выставляется научным руководителем аспиранта по результатам защиты отчета. Аттестация проводится в виде устного отчета аспиранта на заседании кафедры и оценивается в форме недифференцированного зачета по итогам практики 3 семестра и дифференцированного зачета по итогам практики 4 семестра.

#### **Отчетная документация по педагогической практике**

По итогам прохождения педагогической практики аспирант представляет на кафедру следующую документацию:

1. Индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (Приложение 1).
2. Дневник педагогической практики (Приложение 2).
3. Отчет о прохождении педагогической практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями. В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с заданием и индивидуальным планом педагогической практики (Приложение 3).
4. Характеристику (отзыв), составленную научным руководителем (Приложение 4).
5. Учебно-методические документы и материалы, разработанные во время прохождения практики.
6. В разделе «Организационно-воспитательная работа» следует отметить участие в работе научно-методических семинаров кафедр или методических конференциях.

Определяющим основанием для аттестации аспиранта по итогам прохождения педагогической практики являются отзывы научного руководителя и педагога-психолога.

Оценка результатов работы аспиранта в процессе педагогической практики приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов его общей успеваемости.

### **Фонд оценочных средств**

#### **Паспорт фонда оценочных средств по педагогической практике**

*Формируемые компетенции:*

- \_\_\_\_\_ (УК-\_\_);
- \_\_\_\_\_ (ОПК-\_\_);
- \_\_\_\_\_ (ПК-\_\_).

№	Контролируемые виды деятельности	Код контролируемой	Наименован
---	----------------------------------	--------------------	------------

п/ п		компетенции (или ее части)	ие оценочного средства
1	Установочная конференция, знакомство аспиранта с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, проведение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	План педагогической практики
2	Проведение лекционных/практических занятий по учебной дисциплине (модулю) по программе бакалавриата или программе дополнительного профессионального образования	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	Конспекты лекций и практических занятий
3	Разработка рабочей программы по реализуемой учебной дисциплине (модулю)	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	Рабочая программа дисциплины
4	Разработка фонда оценочных средств по реализуемой учебной дисциплине (модулю)	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	Фонд оценочных средств по дисциплине
5	Разработка совместно с преподавателями более высокой квалификации карты профессиональной компетенции	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	Карта профессиональной компетенции
6	Подготовка материалов для самостоятельной работы обучающихся по реализуемой учебной дисциплине (модулю)	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	Материалы для самостоятельной работы студентов по дисциплине

7	Организация совместно с преподавателями более высокой квалификации работы студенческого научного общества	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5). Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	Планирование деятельности СНО и проведение мероприятий
8	Организация проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5). Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).	Консультации и студентов, руководство их деятельностью
9	Организация отдельных внеучебных мероприятий	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5).	Конспекты мероприятий
10	Выполнение функций куратора группы	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5). Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).	План и отчет о работе куратора за период прохождения практики
11	Отчет о прохождении педагогической практики	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6). Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	Отчет

#### Критерии оценки:

- Качество выполнения предусмотренных заданий (не менее 70%).
- Качество защиты отчета (культура речи аспиранта при выступлении, качество презентационных материалов).
- Качество подготовки Рабочей программы (реализация компетентного подхода, обоснованность места дисциплины в Учебном плане профиля подготовки, полнота учебно-методического обеспечения, обоснованность указанной литературы и т.д.).

## **Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике**

### ***Компетенции, формируемые в процессе прохождения педагогической практики***

#### **Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)**

Обучающийся должен **знать**:

- Основы профессиональной этики преподавателя высшей школы.

Аспирант должен **уметь**:

- Соблюдать этические нормы в процессе подготовки и проведения занятий, в общении с коллегами.

Аспирант должен **владеть**:

- Основными понятиями и категориями этики как формы научного знания и как системы моральных норм.

#### **Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)**

Обучающийся должен **знать**:

- перспективы развития профессии культуролога и уметь вписывать их в траекторию своего индивидуального профессионального развития.

Аспирант должен **уметь**:

- видеть связи своего профессионального развития и системы дисциплин профессиональной подготовки культуролога;
- анализировать и критически оценивать результаты своей педагогической деятельности;
- осуществлять свою профессиональную и культурную самоидентификацию в соответствии с изучаемой им дисциплиной.

Аспирант должен **владеть**:

- методами и приемами профессионального совершенствования;
- навыками рефлексии и самонаблюдения.

#### **Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)**

Обучающийся должен **знать**:

- основные принципы компетентностного подхода в образовании,
- номенклатуру учебно-методической документации преподавателя высшей школы,
- особенности организации учебного процесса в вузе.

Аспирант должен **уметь**:

- разрабатывать учебно-методическую документацию: рабочие программы дисциплин, учебно-методические материалы (планы практических и семинарских занятий, методические рекомендации и т.п.),
- разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценивания результатов образования студентов-бакалавров и магистров.

Аспирант должен **владеть**:

- дидактическим и методическими компетенциями преподавателя высшей школы,
- навыками проведения лекционных, семинарских и практических занятий.

### ***Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы***

1. Управленческие и воспитательные функции преподавателя
2. Виды устных монологических выступлений
3. Основные направления подготовки учебной лекции
4. Ораторские стили и их применение для чтения учебной лекции
5. Связь лектора и аудитории, способы ее обеспечения
6. Формы преподавание курса культурологии и их соотношение
7. Методологическая подготовка семинара
8. Зачет как форма контроля и аттестации
9. Подготовка, организация и проведение экзамена
10. Тактика опросной процедуры на экзамене.
11. Компетентностный подход в современном российском образовании.

**Перечень вопросов к зачету:**

1. Исторические традиции преподавания культурологии в России;
2. Место культурологии в системе высшего образования России;
3. Типология учебных заведений России, где изучается культурология;
4. Учет профиля вуза, факультета в преподавании культурологии;
5. Преподаватель и ученый как профессиональные типы;
6. Способы воздействия преподавателя на аудиторию;
7. Профессиональные качества преподавателя;
8. Основные принципы и практические правила управления коллективами учащихся;
9. Учет преподавателем типа мотивации и целей учащихся;
10. Особенности учебной лекции;
11. Сущность семинара как формы учебного процесса;
12. Виды экзаменов, способы их проведения;
13. Принципы оценивания и способы достижения объективности в оценке;
14. Государственный стандарт третьего поколения по культурологии;
15. Рейтинговая система контроля и аттестации.

**Критерии оценки сформированности компетенций:**

**Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)**

Компетенция проверяется на основании представленного аспирантом конспекта занятия, а также методом наблюдения за поведением аспиранта во время занятия.

Показателем *отличной* сформированности компетенции является профессионализм аспиранта, взаимодействие со студентами, корректность в постановке вопросов на практических и семинарских занятиях, коммуникативная компетентность, предполагающая умения вести диалог, выслушивать собеседника, уважать его точку зрения.

Показателем *хорошей* сформированности компетенции является наличие коммуникативной компетентности, умение вести диалог, уважительно относиться к излагаемой точке зрения студента, однако недостаточное внимание к собеседнику, не всегда присутствующая готовность выслушать до конца ответ студента.

Показателем *удовлетворительной* сформированности компетенции является не всегда умелое использование коммуникативных технологий, плохо сформированная способность к диалогическому взаимодействию.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится при невозможности аспирантом вести занятие.

**Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)**

Обучающийся должен **знать**:

- перспективы развития профессии культуролога и уметь вписывать их в траекторию своего индивидуального профессионального развития.

Аспирант должен **уметь**:

- видеть связи своего профессионального развития и системы дисциплин профессиональной подготовки культуролога;
- анализировать и критически оценивать результаты своей педагогической деятельности;
- осуществлять свою профессиональную и культурную самоидентификацию в соответствии с изучаемой им дисциплиной.

Аспирант должен **владеть**:

- методами и приемами профессионального совершенствования;
- навыками рефлексии и самонаблюдения.

**Компетенция проверяется** на основании конспектов занятий, проектирования системы занятий со студентами по темам направления подготовки 51.03.01 Культурология.

Оценка **«отлично»** ставится при проявлении аспирантом полной самостоятельности и творческой активности в разработке лекционных и практических занятий, в проектировании системы занятий по направлению подготовки 51.03.01 Культурология; выявлении аспирантом творческого отношения к предмету, стремления охватить и систематизировать достаточно большое количество научных материалов, умения обобщить и адаптировать этот материал в соответствии с уровнем подготовки студентов-бакалавров.

Оценка **«хорошо»** ставится при относительной самостоятельности студента при разработке лекционных и практических занятий, в проектировании системы занятий по направлению подготовки 51.03.01 Культурология.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится при несамостоятельности аспиранта в разработке учебно-методических материалов, недостаточной активности в освоении нового научного и научно-методического материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится при полной несамостоятельности аспиранта в разработке учебно-методических материалов, отсутствии активности в освоении нового научного и научно-методического материала, неумения и нежелания творчески подходить к процессу преподавания.

### **Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)**

Обучающийся должен **знать**:

- основные принципы компетентного подхода в образовании,
- номенклатуру учебно-методической документации преподавателя высшей школы,
- особенности организации учебного процесса в вузе.

Аспирант должен **уметь**:

- разрабатывать учебно-методическую документацию: рабочие программы дисциплин, учебно-методические материалы (планы практических и семинарских занятий, методические рекомендации и т.п.),
- разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценивания результатов образования студентов-бакалавров и магистров.

Аспирант должен **владеть**:

- дидактическим и методическими компетенциями преподавателя высшей школы,



– навыками проведения лекционных, семинарских и практических занятий.

**Компетенция проверяется** на основании конспектов занятий, проектирования системы занятий со студентами по темам направления подготовки 51.03.01 Культурология.

Оценка **«отлично»** ставится при проявлении аспирантом знаний основных принципов компетентного подхода в образовании, номенклатуры учебно-методической документации преподавателя высшей школы, особенностей организации учебного процесса в вузе; умении самостоятельно и творчески разрабатывать учебно-методическую документацию: рабочие программы дисциплин, учебно-методические материалы (планы практических и семинарских занятий, методические рекомендации и т.п.), самостоятельно и творчески разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценивания результатов образования студентов-бакалавров и магистров; аспирант обладает навыками проведения занятий, а также компетенциями преподавателя высшей школы.

Оценка **«хорошо»** ставится при проявлении аспирантом знаний основных принципов компетентного подхода в образовании, номенклатуры учебно-методической документации преподавателя высшей школы, особенностей организации учебного процесса в вузе – но с некоторыми неточностями и ошибками; умении под руководством преподавателя разрабатывать учебно-методическую документацию: рабочие программы дисциплин, учебно-методические материалы (планы практических и семинарских занятий, методические рекомендации и т.п.), под руководством преподавателя разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценивания результатов образования студентов-бакалавров и магистров; аспирант обладает навыками проведения занятий, а также компетенциями преподавателя высшей школы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится при недостаточном проявлении аспирантом знаний принципов компетентного подхода в образовании, номенклатуры учебно-методической документации преподавателя высшей школы, особенностей организации учебного процесса в вузе; недостаточном умении разрабатывать учебно-методическую документацию: рабочие программы дисциплин, учебно-методические материалы (планы практических и семинарских занятий, методические рекомендации и т.п.), разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценивания результатов образования студентов-бакалавров и магистров; аспирант практически не обладает навыками проведения занятий, а также компетенциями преподавателя высшей школы.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится при полном незнании аспирантом принципов компетентного подхода в образовании, номенклатуры учебно-методической документации преподавателя высшей школы, особенностей организации учебного процесса в вузе; отсутствии желания и умения самостоятельно и под руководством преподавателя разрабатывать учебно-методическую документацию: рабочие программы дисциплин, учебно-методические материалы (планы практических и семинарских занятий, методические рекомендации и т.п.), разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценивания результатов образования студентов-бакалавров и магистров; аспирант не обладает навыками проведения занятий, а также компетенциями преподавателя высшей школы.

**Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### **Задание 1.**

1. Изучить состояние кадрового ресурса кафедры.
2. Изучить квалификационные характеристики коллектива кафедры, его научный и педагогический потенциал.

3. Взаимоотношения внутри коллектива.
4. Характер руководства коллективом кафедры.

**Задание 2.**

Посетить не менее 3 занятий ведущих преподавателей кафедры. Провести анализ занятия.

**Задание 3.**

Изучить УМК по дисциплине. Сопоставить Рабочую программу дисциплины в соответствии с ФГОС по направлению.

**Задание 4.**

Провести 3 занятия по назначенной руководителем практики дисциплине. Посетить 1-2 занятия других аспирантов.

**Задание 5.**

Подготовить рабочую программу дисциплины (в соответствии с темой научной работы аспиранта), входящей в вариативный блок (дисциплины по выбору).

**Особенности организации педагогической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор способов и форм проведения педагогической практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требования по доступности.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

*Основная литература:*

Якушева С.Д. Основы педагогического мастерства: учебник / С. Д. Якушева. — 6-е изд., стер. — М.: Академия, 2013.

*Дополнительная литература:*

Бессонов Б.Н. Философия и история образования: учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2015.

Захарова, М.А. Формирование конкурентоспособности учителя в условиях педагогической практики: монография / М.А. Захарова, И.А. Карпачева, В.Н. - Елец: Елецкий государственный университет им И.А. Бунина, 2011. - 177 с. : ил. - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.

История педагогики и образования: учебник / отв. ред. А.И. Пискунов. – М.: Юрайт, 2015.

Панфилова А.П. Взаимодействие участников образовательного процесса: учебник. – М.: Юрайт, 2015.

Педагогика: учеб. для вузов / под ред. П. И. Пидкасистого. М.: Пед. общ-во России, 2004.

Практическая психология: учебник / под ред. М.К. Тутушкиной. - М.: АСВ,; СПб. : Дидактика Плюс, 1997.

Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум / отв. ред. А.С. Обухов. – М.: Юрайт, 2015.

Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: Учеб. пособие: от деятельности к личности / С.Д. Смирнов. М.: Аспект Пресс, 1995.

Смирнов, С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: учеб. пособие для вузов / С.Д. Смирнов. М.: Академия, 2003.

Якунин В.А. Педагогическая психология: учеб. пособие / В.А. Якунин. 2-е изд. СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2000.

### ***Периодические издания:***

1. «Вопросы культурологии»
2. «Вестник ЦМО МГУ. Филология. Культурология. Педагогика. Методика».
3. «Мир культуры»
4. «Вопросы философии»
5. «Философские науки».

### ***Интернет-источники для работы с текстами на педагогической практике:***

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

Библиотека Гумер <http://www.gumer.info/>

Словарь культуры XX века» под ред. В.П. Руднева <http://www.philosophy.ru/edu/ref/rudnev/>

Словарь «Культурология XX в.» под ред. С.Я. Левит. <http://yanko.lib.ru/books/culture/encycloDcultXX/all.html>

Энциклопедия культур «Deja vu» <http://ec-dejavu.ru/main.html>

Культурология: теория, школы, история, практика <http://countries.ru/library/>

Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru>

### **Описание материально-технической базы, необходимой для проведения педагогической практики**

Материально-техническая база педагогической практики представляет собой комплекс необходимого оборудования, установленного в учебных аудиториях Института культуры и искусства и Института непрерывного образования.

### **Особенности организации педагогической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор способов и форм проведения педагогической практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требования по доступности.



	<b>Общий объем часов</b>		

Аспирант  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подпись*

И.О. Фамилия

Научный руководитель  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подпись*

И.О. Фамилия

Приложение 2

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Институт культуры и искусства  
Кафедра культурологии и педагогической антропологии

**ДНЕВНИК**  
**Прохождения педагогической практики аспиранта**



Аспирант  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подпись*

И.О. Фамилия

Научный руководитель  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подпись*

И.О. Фамилия

Педагог-психолог  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подпись*

И.О. Фамилия

Минобрнауки России  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
 (ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Институт культуры и искусства  
 Кафедра культурологии и педагогической антропологии

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении педагогической практики аспиранта**  
 (20\_\_/20\_\_ учебный год)

\_\_\_\_\_  
 (Фамилия Имя Отчество аспиранта)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
 код, название

Направленность (профиль) подготовки \_\_\_\_\_

Форма обучения – \_\_\_\_\_ Срок обучения в соответствии с ФГОС – \_\_\_\_\_

Год обучения, семестр \_\_\_\_\_

Период прохождения педагогической практики:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Содержание проведенной работы	Дата

**Основные итоги педагогической практики:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Аспирант  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подпись*

И.О. Фамилия

Научный руководитель  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подпись*

И.О. Фамилия

**ОТЗЫВ**  
**научного руководителя**  
**о прохождении педагогической**  
**практики аспиранта**  
(20\_\_/20\_\_ учебный год)

\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество аспиранта)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
код, название

Направленность (профиль) подготовки \_\_\_\_\_

Место прохождения педагогической практики: \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

*(должность, ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)*

Период прохождения педагогической практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Научный руководитель     *подпись*

И.О. Фамилия

**ОТЗЫВ**  
**педагога-психолога**  
**о педагогической практике аспиранта**  
(20\_\_/20\_\_ учебный год)

\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество аспиранта)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
код, название

Направленность (профиль) подготовки \_\_\_\_\_

Место прохождения педагогической практики:

Период прохождения научно-исследовательской практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Педагог-психолог

*подпись*

И.О. Фамилия