

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)  
Институт культуры и искусства

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Л.В. Гурленова



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:  
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:  
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

Направление подготовки  
47.03.03 Религиоведение

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Сыктывкар 2017

## **1. Вид практики: (тип), способы и формы проведения практики**

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая

Практика проходит с отрывом студентов от занятий и осуществляется в форме работы студента в качестве учителя в общеобразовательном учреждении г. Сыктывкара.

## **2. Цель практики и планируемые результаты практики**

Цель производственной (педагогической) практики – формирование и развитие у студентов системы профессиональных компетенций, закрепление теоретических знаний по методике преподавания «Основ религиозных культур и светской этики» и «Методике преподавания обществознания» и других дисциплин профессионального модуля.

Задачами производственной (педагогической) практики являются:

- закрепить теоретические знания, полученные в процессе изучения дисциплин профессионального модуля, и применять их в учебно-воспитательной работе с учащимися;
- овладеть методикой подготовки и проведения разнообразных типов уроков;
- закрепить навыки самообразования и самосовершенствования;
- закрепить навыки самостоятельной работы в процессе подготовки к урокам;
- привить навыки педагогического мастерства, умения излагать материал в доступной и понятной форме.

В ходе прохождения практики студент должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- преподавать курс обществознания, а также отдельные дисциплины религиозоведческого знания (светскую этику) в общеобразовательных организациях, логично и последовательно представлять освоенное знание в ходе лекции, урока, других форм педагогической деятельности;

- общаться с обучающимися, вести с ними беседы, дискуссии по различным вопросам преподаваемого курса, общественной, политической и культурной жизни страны, вырабатывать, формулировать и аргументировать собственную позицию;

- готовиться к очередным занятиям, осуществлять контроль за усвоением пройденного материала и оценивать знания обучающихся;

- владеть навыками психолого-педагогического воздействия в рамках учебного процесса;

- рационально организовать и спланировать свою педагогическую деятельность, применять полученные знания для формирования жизненной стратегии и решения производственных задач.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 47.03.03. «Религиоведение» производственная (педагогическая) практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практике предшествует частичное и/или полное изучение следующих дисциплин, разделов и модулей по учебному плану ООП ВО направления подготовки 47.03.03. Религиоведение:

***Гуманитарный, социальный и экономический модуль:***

культура русской речи, безопасность жизнедеятельности, основы экономической теории.

***Профессиональный модуль:***

Философия религии, история религии, свобода совести и государственно-конфессиональные отношения, новые религиозные движения, педагогика, психология, социология, политология, право, этика, методика преподавания обществознания, методика преподавания религиоведческих дисциплин в системе общего и начального профессионального образования, светская этика и основы религиозной культуры в системе общего образования, сетевые технологии в образовании.

#### **4. Объем практики и ее продолжительность**

Общая трудоемкость производственной (педагогической) практики составляет 72 часа (2 зач. ед., 1 1/3 недели).

#### **5. Содержание практики**

*Организационная работа.* Участие в установочной и итоговой конференциях по практике и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.

*Учебная работа.* За время прохождения практики студент-практикант должен провести не менее 2-х уроков по обществознанию, проявив степень владения знаниями в области методики преподавания обществознания, педагогики и психологии.

В учебной работе студенту необходимо:

- самостоятельно проводить подготовку к уроку (подготовить конспект урока, кабинет к уроку, наглядные пособия, технические средства обучения, дидактический материал; организовать учащихся перед началом урока и т.д.);

- на уроке эффективно использовать различные методические приемы, формы и средства обучения, активизирующие познавательную деятельность учащихся (рассказ, беседа, ролевые игры, проблемные ситуации, дискуссии, использовать современные технические средства обучения);

- оказывать индивидуальную помощь учащимся по своим предметам во внеурочное время.

*Воспитательная работа.* За время прохождения практики студент-практикант должен провести одно внеклассное мероприятие по проблемам в области религиоведения и/или религиоведческих дисциплин.

#### **6. Формы отчетности по практике**

По итогам прохождения практики студенты предоставляют на кафедру культурологии и педагогической антропологии следующие документы:

1. Конспекты уроков.
2. Путевку.
3. Педагогический дневник.

4. Лист экспертной оценки.

5. Психолого-педагогическую характеристику на одного ученика.

6. Конспект внеклассного мероприятия.

7. Письменный анализ урока, проведенного самим студентом и анализ урока, проведенного другим студентом-практикантом.

7. Отчет по практике.

#### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В процессе производственной (педагогической) практики у бакалавров формируются следующие **компетенции**:

##### **Общекультурные:**

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

##### **Общепрофессиональные:**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-4).

##### **Профессиональные:**

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях базовыми знаниями в области философии религии (ПК-3);

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях базовыми знаниями в области истории религий (ПК-4);

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях базовыми знаниями в области социологии религии (ПК-5);

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях базовыми знаниями в области психологии религии (ПК-6);

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях базовыми знаниями в области феноменологии религии (ПК-7);

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях базовыми знаниями в области антропологии религии (ПК-8);

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях базовыми знаниями в области истории философии (ПК-9);

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях базовыми знаниями в области свободы совести и государственно-конфессиональных отношений (ПК-10);

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях базовыми знаниями в области новых религиозных движений (ПК-11);

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях базовыми знаниями в области педагогики и психологии (ПК-14);

способностью пользоваться в процессе преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в образовательных организациях базовыми знаниями в области методики преподавания религиоведческих дисциплин в системе общеобразовательного и профессионального образования (ПК-15);

способностью понимать, критически анализировать и излагать базовую религиоведческую информацию (ПК-16);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции философии религии (ПК-17);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции истории религий (ПК-18);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции социологии религии (ПК-19);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции психологии религии (ПК-20);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции феноменологии религии (ПК-21);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции антропологии религии (ПК-22);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции истории философии (ПК-23);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции свободы совести и государственно-конфессиональных отношений (ПК-24);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с учетом знаний о новых религиозных движениях (ПК-25);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции истории и теории мировой культуры (ПК-27);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции педагогики и психологии (ПК-28);

способностью интерпретировать и представлять в ясной форме содержание и специфические особенности религиозного комплекса с позиции методики преподавания религиоведческих дисциплин в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях (ПК-29);

способностью самостоятельно готовить учебные и учебно-методические материалы к учебному процессу (ПК-30).

владением навыками проведения общественной информационной и консультационной работы, в том числе проведения экскурсий в музеях, олимпиад в общеобразовательных организациях, книжных и музейных выставок (ПК-33);

#### **Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые виды работ</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства для текущего контроля</b>	<b>Наименование оценочного средства для промежуточной аттестации</b>
1	Участие в установочной конференции	ОК-6	<i><u>Получение задания на практику</u></i>	
2	Проведение уроков	ОК-5, ОПК-4, ПК-3,4,5,6,7,8,9,10,11,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,27,28,29,30	<i><u>Конспекты уроков</u></i> <i><u>Электронная презентация к уроку</u></i>	
3	Самоанализ, поведенного урока	ОК-7; ПК-28,29	<i><u>Письменный анализ урока</u></i>	

4	Анализ урока, проведенного другим студентом-практикантом	ПК-28,29	<u>Письменный анализ урока</u>	
5	Проведение внеклассного мероприятия	ОК-6; ПК-30	<u>Конспект внеклассного мероприятия</u>	
6	Составление психолого-педагогическая характеристика ученика	ПК-14	<u>Психолого-педагогическая характеристика ученика</u>	
7	Ведение дневника	ОК-6	<u>Дневник,</u> подписанный методистом и учителем	
8	Выступление на итоговой конференции	ОК-5, ОПК-4	<u>Устное выступление</u> <u>Письменный отчет по практике</u>	
На основании отчетных документов выставляется оценка по педагогической практике. Общая оценка работы каждого студента является комплексной, учитывает все стороны его деятельности, определяется на основе согласования мнений руководителей практики.				Дифференцированный зачет

### **Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы в рамках текущего контроля**

#### **Оценочные средства текущего контроля**

**Вид работы №1.** Подготовить и провести 2 урока по обществознанию (Приложение 1).

**Вид работы №2.** Провести самоанализ одного самостоятельного проведенного урока (Приложение 2).

**Вид работы №3.** Провести анализ одного посещенного урока, проведенного другим студентом-практикантом (Приложение 2).

**Вид работы №4.** Создать электронную презентацию к 1-му уроку (Приложение 3).

**Вид работы №3.** Составить психолого-педагогическую характеристику на 1-го ученика.

**Вид работы №4.** Подготовить и провести 1 внеклассное мероприятие.

**Вид работы №5.** Заполнить дневник практики.

**Вид работы №6.** Проанализировать проделанную работу и составить письменный отчет (Приложение 4).

**Требования к оформлению и структуре конспекта урока (см. Приложение 1).  
Требования к электронной презентации (см. Приложение 2).**

### **Критерии оценки уроков студентов-практикантов** **Оценка «отлично»**

Оценка «отлично» ставится за урок в целом безукоризненный, если студент обнаружил умение самостоятельно и творчески готовиться к уроку; провел урок на высоком методическом уровне, наряду с познавательными и учебными задачами хорошо решал воспитательные задачи, успешно применял дидактические принципы. Практикант подготовил хорошие наглядные пособия, электронные презентации и умело их использовал на уроке. Студент при проведении урока проявил творческий подход в использовании различных приемов и методов обучения, правильно оценил знания учащихся, обеспечил активность учащихся при проверке их знаний, изучении нового материала, закреплении; умело сочетал работу со всем классом и индивидуальным подходом к отдельным учащимся. Студент рационально использовал время урока, добившись усвоения учащимися основного материала на уроке. На уроке была образцовая дисциплина учащихся, студент умело руководил их вниманием.

### **Оценка «хорошо»**

Оценка «хорошо» ставится, если студент проявил самостоятельность при подготовке к уроку, пользуясь незначительной помощью учителя, методиста. Проведенный урок в основном отвечал методическим требованиям, предъявляемым к современному уроку в школе. Студент использовал эффективные методы и приемы, но не проявил творческого подхода; на уроке имели место небольшие методические недочеты, которые все же не повлияли на нормальную работу на уроке. Учащиеся активно работали, но их активность была неодинаковой на всех этапах урока. Цели урока студент достиг.

### **Оценка «удовлетворительно»**

Оценка «удовлетворительно» ставится, если урок по своему содержанию соответствует основным принципам дидактики, однако студент показал невысокий уровень знания материала урока или не заметил ошибки в ответах учащихся. Студент не сумел организовать активную учебную и трудовую деятельность учащихся на уроке. Наглядность на уроке использовалась в основном правильно, но имели место отдельные недочеты (несвоевременность использования, слабое руководство процессом восприятия). В проведении урока допускались методические ошибки, что отрицательно сказалось на знаниях учащихся. На уроке имели место нарушения дисциплины со стороны учащихся, а студент в ряде случаев не реагировал на это или не смог ничего сделать по восстановлению дисциплины, не смог заинтересовать учащихся работой на уроке. В основном поставленные познавательные и воспитательные цели достигнуты.

## **Критерии оценивания производственной практики**

**«Отлично»** ставится, если студент:

- За все проведенные уроки получил «отлично».
- Получил положительную характеристику от учителя.
- Продемонстрировал высокий общекультурный уровень.
- Проявил самостоятельное, творческое, полное, грамотное выполнение заданий по практике.
- Регулярно посещал консультации с методистом педагогической практики.



- Своевременно представил отчет о практике.
- Выступил с докладом на конференции.

**«Хорошо»** ставится, если студент за проведенные уроки получил «хорошо», выполнил предложенные ему задания практики, представил отчет, при этом допустил неточности в формулировке определения понятий, установлении логики взаимосвязи, не имел замечаний со стороны принимающей организации.

**«Удовлетворительно»** ставится, если студент за проведенные уроки получил «удовлетворительно», частично выполнил предложенные ему задания практики, представил отчет, при этом произвел слабый анализ результатов деятельности, не имел замечаний со стороны принимающей организации.

#### **Оценка «неудовлетворительно»**

**«Неудовлетворительно»** ставится если студент по неуважительной причине не проходил производственную (педагогическую) практику.

### **8. Учебная литература и ресурсы сети "Интернет", необходимые для проведения практики**

#### **Перечень основной учебной, методической, специальной литературы**

1. Педагогика: учебник для вузов/ред. А.П.Тряпицына.-Санкт-Петербург и др.: Питер, 2014.
2. Педагогика: учебное пособие для бакалавров/ред. П.И. Пидкасистый.-3-е изд., испр. и доп.-Москва:Юрайт, 2013.
3. Пидкасистый П.И. Педагогика: учебник для студентов вузов/П.И. Пидкасистый, В.А. Мижериков, Т. А. Юзефовичус; ред. П.И. Пидкасистый.-2-е изд., перераб. и доп.-Москва: Академия, 2014.
4. Хроленко А.Г., Денисов А.В. Современные информационные технологии для гуманитария: практическое руководство. – 3-е изд. - М.: Флинта: Наука, 2010.

#### **Перечень дополнительной учебной, методической, специальной литературы**

1. Безрукова В. С. Педагогика : учебное пособие для вузов/ В. С. Безрукова.- Ростов н/Д.: Феникс, 2013.
2. Подласый И. П. Педагогика: в 3 кн.: учеб. для вузов/ И. П. Подласый.- М. : Владос.- (Педагогика и воспитание ).- Кн. 2: Теория и технологии обучения.-2007.

#### **Перечень ресурсов сети Интернет и информационно-справочных систем**

1. <http://paidagogos.com/> - педагогика
2. <http://vestnik.edu.ru/> Вестник образования - журнал
3. <http://www.E-teach.ru> - библиотека школьного учителя
4. <http://www.pedlib.ru> – педагогическая библиотека
5. <http://www.school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
6. <http://www.standart.edu.ru> – государственный образовательный стандарт
7. <http://teacher.fio.ru> – Учитель.ру (Федерация Интернет-образования)
8. <http://vestnik.edu.ru> – журнал «Вестник образования» (официальное издание МОиН РФ)

9. <http://www.centeroko.ru> – Центр оценки качества образования Ин-та содержания и методов РАО
10. <http://www.direktor.ru> – «Директор школы»
11. <http://www.edu.ru> – Российское образование. Федеральный портал
12. <http://www.garant.ru> – информационно-правовой портал
13. <http://www.isvrao.ru> – Институт семьи и воспитания РАО
14. <http://www.kpmo.ru> – сайт программы «Наша Новая школа»
15. <http://www.metodisty.ru> – профессиональное сообщество педагогов «Методисты»
16. <http://www.mon.gov.ru> – Министерство образования и науки РФ
17. <http://www.nsportal.ru> – социальная сеть работников образования
18. <http://www.pedsovet.org> – Всероссийский интернет-педсовет
19. <http://www.rg.ru> – издание «Российская газета»
20. <http://www.ug.ru> – независимое педагогическое издание «Учительская газета»

### **9. Информационные технологии при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости в зависимости от типа практики)**

Программа PowerPoint, входящая в программный пакет Microsoft Office.

### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Производственная (педагогическая) практика проводится в учреждениях среднего общего образования и других образовательных учреждениях. При выборе баз практики высшее учебное заведение руководствуется следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- уровень оснащённости учебной литературой;
- наличие технической инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и мультимедийных средств).

### **11. Иные сведения и (или) материалы**

#### **Права и обязанности практиканта**

Студент-практикант имеет право:

- обращаться к руководителю практики от кафедры культурологии и педагогической антропологии по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики;

пользоваться научной литературой, имеющейся в библиотеках СГУ им. Питирима Сорокина, Национальной библиотеке РК, на кафедре культурологии и педагогической антропологии.

Студент-практикант подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, в котором проходит практика.

Строго соблюдает правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

Полностью выполняет задания, предусмотренные программой практики.

Несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.

В течение недели после окончания практики студент обязан представить руководителю практики все отчетные документы о прохождении практики и сдать зачет по практике.

## **Руководство и контроль за прохождением производственной (педагогической) практики**

Общее руководство и контроль за прохождением производственной (педагогической) практики осуществляет руководитель (руководители) практики от кафедры.

Руководитель практики от кафедры:

- осуществляет общее руководство и контроль прохождения практики;
- проводит совместно с заведующим кафедрой установочную и итоговую конференции;
- контролирует соблюдение практикантами производственной дисциплины;
- отчитывается перед руководством университета за организацию и проведение практики.

План-конспект урока

**Ф.И.О.:**

**Предмет:**

**Класс:**

**Тема:** «...»

**Тип урока:**

**Формы учебной работы:** (фронтальная, индивидуальная)

**Базовый учебник:**

**Цель урока:**

**Задачи**

- *Образовательные:*

- *Воспитательные:*

- *Развивающие:*

**Основные понятия:**

**Оборудование:**

**Использованная литература и Интернет ресурсы:**

**План урока:**

1. Организационный момент
2. Контроль знаний по пройденной ранее теме
3. Актуализация новых знаний
4. Изучение нового учебного материала
5. Закрепление учебного материала
6. Рефлексия. Итоги урока
7. Домашнее задание

**Ход урока:**

№	Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Время (мин.)	Примечания
1.	Организационный момент				
2.	Контроль знаний по пройденной ранее теме				
3.	Актуализация новых знаний				

4.	Изучение нового учебного материала				
5.	Закрепление учебного материала				
6.	Рефлексия. Итоги урока				
7.	Домашнее задание				

**Анализ урока по ФГОС.**

1. Основные цели урока: образовательная, развивающая, воспитательная. Прослеживается ли реализация поставленных учителем целей урока?

2. Организация урока: тип урока, структура урока, этапы и их логическая последовательность и дозировка во времени, соответствие построения урока его содержания и поставленной цели.

**3. Соответствие урока требованиям ФГОС:**

3.1. Ориентация на новый образовательный результат.  
3.2. Нацеленность деятельности на формирование УУД  
3.3. Использование современных технологий (проектная, исследовательская, ИКТ итд.)

**4. Содержание урока.**

4.1. Соответствие материала возрастным возможностям учащихся.  
4.2. Соответствие содержания урока требованиям программы.  
4.3. Связь теории с практикой, использование жизненного опыта учеников с целью развития у них познавательной активности и самостоятельности.  
4.4. Связь изучаемого материала с ранее пройденным материалом, межпредметные связи.

**5. Методика проведения урока.**

5.1. Актуализация знаний и способов деятельности учащихся. Постановка учителем проблемных вопросов, создание проблемных ситуаций.

5.2. Какие методы использовались учителем? Какова доля репродуктивной и поисковой (исследовательской) деятельности? Сравните их соотношение ("прочитай", "перескажи", "повтори", "вспомни" - репродуктивный характер; "докажи", "объясни", "оцени", "сравни", "найди ошибку" - поисковый характер).

5.3. Соотношение деятельности учителя и деятельности учащихся. Объем и характер самостоятельной работы.

5.4. Какие из перечисленных методов познания использует учитель (наблюдение, опыт, поиск информации, сравнение, чтение).

5.5. Применение диалоговых форм общения.

5.6. Создание нестандартных ситуаций при использовании знаний учащихся.

5.7. Осуществление обратной связи.

5.8. Сочетание фронтальной, групповой, парной и индивидуальной работ.

5.9. Реализация дифференцированного обучения. Наличие заданий для детей разного уровня обученности.

5.10. Средства обучения. Целесообразность их использования в соответствии с темой, этапом обучения.

5.11. Использование наглядного материала: в качестве иллюстраций, для эмоциональной поддержки, для решения обучающей задачи. (наглядный материал: избыточен, достаточен, уместен, недостаточен).

**6. Психологические основы урока.**

6.1. Учет учителем уровней актуального развития учащихся и зоны их ближайшего развития.

6.2. Реализация развивающей функции обучения. Развитие качеств: восприятие, внимание, воображение, мышление, память, речь.

6.3. Формирование навыков самоконтроля и самооценки.

6.4. Ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности, разнообразие видов учебной деятельности.

6.5. Наличие психологических пауз и разрядки. Эмоциональная атмосфера урока.

7. **Домашнее задание:** оптимальный объем, доступность инструктажа, дифференциация, предоставление права выбора.

**8. Наличие элементов нового в педагогической деятельности учителя (отсутствие шаблона).**

### **Рекомендации по подготовке электронных презентаций**

Для создания презентации используется программа PowerPoint, входящая в программный пакет Microsoft Office. Презентация или «слайд-фильм», подготовленная в Power Point, представляет собой последовательность слайдов, которые могут содержать план и основные положения урока, все необходимые термины и понятия, таблицы, диаграммы, схемы, рисунки, входящие в демонстрационный материал. При необходимости в презентацию можно вставить видеоэффекты и звук.

#### ***Этапы создания презентации***

1. Планирование презентации - определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала
2. Составление сценария - логика, содержание.
3. Разработка дизайна презентации – определение соотношения текстовой и графической информации.
4. Проверка и отладка презентации.

#### ***Требования к оформлению презентаций***

1. Требования к содержанию информации:
  - Заголовки должны привлекать внимание учащихся
  - Слова и предложения – короткие
  - Временная форма глаголов - одинаковая
  - Минимум предлогов, наречий, прилагательных
  
2. Требования к расположению информации:
  - Горизонтальное расположение информации
  - Наиболее важная информация в центре экрана
  - Комментарии к картинке располагать внизу
  
3. Требования к шрифтам:
  - Размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов
  - Не более двух - трех типов шрифтов в одной презентации
  - Для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание

Необходимо использовать так называемые рубленые шрифты (например, различные варианты Arial илиTahoma), причем размер шрифта должен быть довольно крупный. Предпочтительно не пользоваться курсивом или шрифтами с засечками, так как при этом иногда восприятие текста ухудшается. В некоторых случаях лучше писать большими (заглавными) буквами (тогда можно использовать меньший размер шрифта). Иногда хорошо смотрится жирный шрифт.



#### 4. Способы выделения информации:

- Рамки, границы, заливка
- Различный цвет шрифта, ячейки, блока
- Рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов

Все слайды должны быть выполнены в едином художественном стиле. Важно подобрать правильное сочетание цветов для фона и шрифта. Они должны контрастировать, например, фон — светлый, а шрифт — темный, или наоборот. Первый вариант предпочтительнее, так как текст читается лучше.

#### 5. Объем информации и требования к содержанию.

- На одном слайде не более трех фактов, выводов, определений
- Ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде

Слайды не надо перегружать ни текстом, ни картинками. Лучше избегать дословного "перепечатывания" текста урока на слайды. Слайды, перегруженные текстом, не воспринимаются.

Не стоит вставлять в презентации большие таблицы: они трудны для восприятия — лучше заменять их графиками, построенными на основе этих таблиц. Если все же таблицу показать необходимо, то лучше оставить как можно меньше строк и столбцов, привести только самые необходимые данные.

При той легкости, с которой презентации позволяют показывать иллюстративный материал, конечно же, хочется продемонстрировать как можно больше картинок. Однако не стоит злоупотреблять этим.

В презентации не стоит использовать музыкальное сопровождение, если конечно оно не несет смысловую нагрузку, так как музыка будет сильно отвлекать и рассеивать внимание — трудно одновременно слушать учителя и музыку.

В принципе тоже относится и к анимационным эффектам: они не должны использоваться как самоцель. Не стоит думать, что чем больше различных эффектов — тем лучше. Чаще всего неудобочитаемые быстро появляющиеся и сразу исчезающие надписи не вызывают ничего кроме раздражения. Анимация допустима либо для создания определенного настроения или атмосферы презентации (в этом случае анимация тем более должна быть сдержанна и хорошо продумана), либо для демонстрации динамичных процессов, изобразить которые иначе просто невозможно.

**Отчет по производственной (педагогической) практики**  
 Содержание отчета по производственной (педагогической) практики

1). Образовательное учреждение, класс в котором проходила педагогическая практика. Фамилия, имя, отчество педагога-методиста. Социально-педагогическая (социально-психологическая) характеристика класса.

2). Объем и содержание выполненной учебной работы. Основные затруднения, которые испытывал практикант в ходе подготовки и проведения уроков.

3). Воспитательная работа (проведенное воспитательное мероприятие, его психолого-педагогическая оценка, анализ и выводы, затруднения в подготовке и проведении).

4). Общие итоги педагогической практики (оценка личной подготовки к преподавательской деятельности, выводы и особые впечатления о деятельности педагога в современных условиях, с какими инновационными процессами в образовательном учреждении и с какими методами преподавания и педагогическими приемами вы ознакомились, что удалось и чего не удалось из запланированного и др.).

5). Предложения по совершенствованию уровня подготовки студента к педагогической практике и оптимизации ее проведения.

*Примечание*

1. Объем отчета – не менее 3 печатных страниц, размер шрифта – 14.
2. К отчету прилагается самоанализ одного самостоятельного проведенного урока и анализ одного посещенного урока, проведенного другим студентом-практикантом (на выбор).