

Б1.Б.17 АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Психология общения»

Цель преподавания дисциплины:

Познакомить с основными психологическими феноменами и закономерностями общения, показать методы и средства эффективного взаимодействия людей.

Задачи изучения дисциплины:

1. Раскрыть специфику и особенности общения как социально-психологического явления.
2. Рассмотреть различные виды общения и определить методы повышения их эффективности.
3. Сформировать понимание сложности и динамичности психической сферы человека, психологических различий между людьми и необходимости познания психологических, социальных, нравственных особенностей партнеров по общению.
4. Ознакомить с технологиями подготовки к различным формам общения.
5. Выработать практические навыки эффективного взаимодействия с людьми.
6. Развить личные коммуникативные качества, компетентность.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся должен:

знать:

- базовые понятия психологии общения;
- основные подходы в изучении проблемы общения;
- специфику коммуникативной, перцептивной и интерактивной сторон общения;
- механизмы понимания и познания в общении;
- функции и характеристики обратной связи в общении;
- основные стратегии межличностного взаимодействия;
- основные механизмы воздействия на партнера по общению;
- причины и факторы затрудненного общения.

уметь:

адекватно воспринимать вербально-невербальную, продуктивную-рецептивную информацию:

- анализировать ситуации общения;
- быть способными к диалогу как способу взаимоотношения с партнером, использовать различные приемы влияния на него при взаимодействии;
- выражать и обосновывать свою позицию по различным вопросам, уметь убеждающее воздействовать при общении;
- свободно владеть языком, уметь грамотно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;
- вести беседу, соблюдать правила речевого этикета;

- преодолевать барьеры в общении, не допускать конфликтных ситуаций;
- повышать работоспособность с помощью приемов снятия психического напряжения и повышения жизненного тонуса.

владеть:

планированием, организацией и проведением бесед, дискуссий, и других форм взаимодействия в профессиональной деятельности;
оценкой степени применимости конкретных методик, выбора наиболее адекватных методик, анализа и разрешения проблем в общении;
разработкой психологически обоснованных рекомендаций клиенту.