

Направление подготовки 43.03.02 «Туризм» (бакалавриат)

ДИСЦИПЛИНА «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ» (английский)

Целью освоения дисциплины на этом уровне является формирование и развитие навыков социокультурной компетенции, поведенческих стереотипов и профессиональных навыков, необходимых для успешной социальной адаптации выпускников на рынке труда.

В результате студент должен уметь:

1. В сфере делового общения:

- вести переговоры;
- вести беседы по телефону;
- составлять планы и отчеты;
- описывать продукцию;
- назначать деловые встречи;
- вести деловую корреспонденцию;
- готовить презентации.

2. В сфере профессиональной деятельности:

- читать и переводить тексты по специальности;
- слушать, понимать и конспектировать лекции и сообщения зарубежных специалистов;
- оперировать профессиональными терминами и понятиями.

Требования к уровню освоения дисциплины. Дисциплина формирует следующие компетенции:

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 ЗЕТ. Итоговый контроль – зачет.

Основные разделы: Телефонные разговоры на английском языке (февраль-март). Деловая поездка (апрель). Устройство на работу (май). Деловая переписка (в течение всего семестра).

Составитель: кандидат педагогических наук, доцент Е.П.Белкина.