

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Институт педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ С.Н. Терентьева

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
научно-исследовательская работа ("Преддипломная практика")**

Направление подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры)

Направленность (профиль) программы

«Управление в образовании»

Квалификация (степень) выпускника

магистр

Сыктывкар

2019

1. Общие положения

Программа производственной практики: научно-исследовательская работа ("Преддипломная практика") (далее производственная (преддипломная) практика разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры), проектом профессионального стандарта «Профессиональный стандарт руководителя», Положением о практике и другими локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная (преддипломная) практика относится к вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Управление в образовании».

Производственная (преддипломная) практика проводится в форме концентрированной практики.

Производственная (преддипломная) практика проходит под руководством научного руководителя ВКР.

3. Вид и способы проведения производственной практики; базы проведения практики

Вид практики – Производственная – определяется видом профессиональной деятельности, к которому готовится выпускник магистратуры в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Управление в образовании», а именно: организационно-управленческий.

- Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способы проведения практики – стационарная.

Базы практики:

– образовательные организации (образовательные подразделения) (в том числе вузов и ссузов) г. Сыктывкара и других городов и районов Республики Коми и Российской Федерации, в которых проводится апробация полученных в ходе подготовки выпускного квалификационного исследования результатов, с которыми университет заключает договоры;

– структурные подразделения Сыктывкарского государственного университета.

Заведующий кафедрой назначает руководителями производственной (преддипломной) практики научных руководителей, как правило, из числа преподавателей кафедры.

Формы проведения преддипломной практики

Преддипломная практика осуществляется в следующих формах:

- ознакомление с деятельностью организации по проблематике, связанной с управлением образованием в соответствии с утвержденной темой ВКР;
- самостоятельная работа студента с библиотечными фондами и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научных источников и информации по теме ВКР;
- осуществление аналитической, проектной работы по теме ВКР;
- составление библиографического списка по выбранной теме ВКР;
- подготовка докладов, выступлений по теме ВКР;
- участие в защите ВКР;
- подготовка отчета о преддипломной практике.

Руководство практикой

Общие организационные вопросы, связанные с прохождением практики, до начала практики, в течение ее и при подведении итогов практики решаются заведующим кафедрой педагогики и психологии образования и специалистом УМЦ института: согласование и выбор учреждения для прохождения практики; подготовка представления, договоров, подготовка и проведение установочной конференции, инструктажа, сбор отчетной документации после выставления отметки научным руководителем, хранение документации.

Перед началом практики заведующий кафедрой педагогики и психологии образования проводит установочную конференцию с обучающимися, на которой разъясняет цели, задачи, содержание, программу и порядок прохождения практики, проводится инструктаж по технике безопасности.

Ответственность за непосредственную организацию практики на местах, проведение инструктажей на местах, соответствие проведения практики программе преддипломной практики, контроль за выполнением студентом работ и заданий в соответствии с индивидуальным планом, подготовку пакета отчетной документации, заполнение всей необходимой документации несут научные руководители студентов.

Научный руководитель:

- координирует прохождение практики студентов;
- совместно с заведующим кафедрой может участвовать в установочной конференции;
- координирует составление индивидуального плана прохождения практики каждым обучающимся, руководствуясь программой преддипломной практики и темой ВКР, утверждает указанный план;
- обеспечивает четкую организацию практики;

- готовит студентов к предзащите и присутствует на предзащите ВКР обучающихся;
- контролирует работу обучающихся, принимает меры по устранению недостатков;
- оказывает регулярную методическую помощь студентам при прохождении практики и устранению указанных на предзащите недостатков;
- проверяет материалы, представленные студентом и готовит итоговые документы о прохождении студентами практики.

Права и обязанности обучающегося

При прохождении практики обучающийся обязан:

- проходить практику, согласно утвержденному индивидуальному плану, выполнять все задания, предусмотренные программой;
- строго выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнять задание по научно-исследовательской работе в рамках подготовки ВКР.

При прохождении практики обучающийся имеет право:

- свободно выражать свое мнение, иметь собственные взгляды и убеждения;
- на участие в формировании содержания индивидуального плана работы практики и содержания ВКР; свободно выбирать и использовать научно обоснованные формы, средства и методы исследования;
- на своевременную помощь научного руководителя;
- на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами СГУ, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления научной или исследовательской деятельности;
- на выбор организации для прохождения практики, если она соответствует требованиям программы и с ней заключен соответствующий договор;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4. Цели и задачи производственной практики. Планируемые результаты

Цель и задачи производственной (преддипломной) практики определяются комплексом компетенций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02

Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Управление в образовании».

Задачи преддипломной практики:

- 1) разработать программу научного исследования в рамках подготовки ВКР;
- 2) провести научное исследование в сфере управления ОО в рамках темы ВКР;
- 3) осуществить сбор, анализ и систематизацию информации по проблемам управления ОО по закрепленной теме ВКР;
- 4) представить результаты работы по подготовке ВКР;
- 5) подготовить отчет о проделанной работе.

Производственная (преддипломная) практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Управление в образовании»:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе

специальных научных знаний и результатов исследований

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

знать:

- нормативную - правовую базу по проведению научно-исследовательской деятельности;
- основные направления и методы исследования;

уметь

- работать в команде;
- осуществлять сбор и анализ материалов для написания ВКР, в том числе с применением современных информационных технологий;
- осуществлять подготовку документов, необходимых для проведения исследования;
- прогнозировать деятельность ОО на основе полученных аналитических данных;

применять:

- знания об анализе, проектировании и реализации образовательных программ образовательной организации;
- методы и специализированные средства для аналитической и проектной работы в рамках научных исследований;
- умения, необходимые для проведения научных исследований.

5. Содержание производственной практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

Таблица 1.

Этапы преддипломной практики и их содержание

№ п/п	Этапы практики	Срок	Содержание	Итоговые материалы
1	2		6	
1	Подготовительный	1 неделя	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики, правилами внутреннего распорядка, инструктаж по технике безопасности (во время проведения установочной конференции); разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов.	Заполненный индивидуальный план прохождения практики, журнал инструктажа по технике безопасности -
2	Основной этап	7 недель	Изучение общих сведений об организации — базе практики, ее организационно- правовой форме и форме собственности, управленческой	Материалы магистерской диссертации

			информации, Непосредственная работа по подготовке материалов магистерской диссертации.	
3	Заключительный этап		Предзащита ВКР. Проверка отчетной документации.	

На первом этапе предусматривается проведение установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности; составление индивидуального плана практики.

Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе:

- изучение специальной литературы по теме выпускной квалификационной работы (далее – ВКР);
- определение методологии и выбор оптимальных методов исследования;
- обработка материалов исследования;
- составление текста ВКР и др.

Преддипломная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя и сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся.

Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и подготовку ВКР. Собранные в ходе прохождения преддипломной практики материалы организационного, аналитического, обзорного, статистического характера анализируются, структурируются и используются для написания ВКР и отчета по практике.

Преддипломная практика студентов может включать в себя следующие разделы: научно-исследовательский, научно-педагогический, проведение актуальных прикладных исследований.

В ходе прохождения преддипломной практики студент:

- совершенствует и развивает свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- осваивает методологию и методы исследования, необходимые для формирования теоретической и практической части ВКР, деятельности руководителя ОО;
- приобретает, в том числе с помощью информационных технологий, и использует в практической деятельности новые знания и умения, включая области смежных знаний;
- формирует навыки организационно-управленческой деятельности, готовность нести за них ответственность;
- развивает навыки публичной и научной речи.

Прохождение преддипломной практики предполагает использование методов и технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем «Консультант +» и «Гарант» для формирования правового обеспечения подготовленных выводов;
- информационных технологий для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- социологических методов сбора и обработки информации;
- статистических и математических методов, моделей и программных средств прогнозирования и планирования процессов и явлений.

К видам работы по преддипломной практике отнесены:

1. Подготовительный этап: инструктирование и консультирование

- установочная конференция по организации практики;
- инструктаж по технике безопасности;
- проведение медицинского осмотра для получения допуска к практике;
- консультации научных руководителей по планированию видов деятельности студентов на практике.

2. Основной этап:

- выполнение индивидуального плана работы обучающегося. Индивидуальное задание включает выполнение студентом задания руководителя практики, включающие элементы научного анализа исследования, подготовки теоретической и практической частей научного исследования, подготовки выступления на предзащиту.

3. Заключительный этап: подготовка отчетной документации

- предзащита ВКР;
- собеседование с научным руководителем по устранению замечаний, полученных на предзащите;
- подготовка и оформление отчетной документации: путевка; отчет по практике; сопроводительные материалы;
- итоговая конференция по практике.

Подведение итогов практики

Заключительный этап производственной (преддипломной) практики проводится в форме обсуждения (предзащиты) ВКР на кафедре общей и специальной педагогики. Ход и результаты обсуждения (предзащиты) ВКР протоколируются.

Подведение итогов преддипломной практики предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики и индивидуального задания, полноты и качества собранного материала для ВКР, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения. Оценка за практику выставляется студенту на основе прохождения предзащиты ВКР. По итогам практики студент составляет

итоговый письменный отчет. Оценка за практику может быть снижена при неграмотно оформленной отчетной документации.

6. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения производственной практики обучающийся представляет на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики (*приложение 1*)
- сопроводительные материалы (при необходимости).

Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на преддипломную практику (Приложение 2);
- отчет (Приложение 1).

В отчете приводятся общие данные о практике: сроки практики, фамилия, имя, отчество научного руководителя, а также представителя базы практики, с которым работал обучающийся, , описание работы с научной литературой.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом в период практики работе. Он может содержать следующие разделы:

- цель и задачи ВКР;
- объект и предмет исследования;
- методика получения научной информации;
- анализ полученных результатов;
- выводы и суждения;
- библиографический список.

В отчете о практике можно (при необходимости) отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения преддипломной практики: специализация организации и подразделения (департамента, управления, отдела), назначение и характер организации, динамика основных показателей деятельности организации за последние 2-3 года, организационная структура;

- характеристика основных направлений деятельности организации и социально-трудовой сферы организации (предприятия), перспективы развития;

- материалы по разделам и позициям индивидуального задания, необходимые для написания ВКР, их анализ и соответствующие расчеты.

Отчет о практике должен быть набран на компьютере и правильно оформлен. Все документы, свидетельствующие о прохождении практики обучающимся, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

По окончании преддипломной практики отчет вместе с необходимыми материалами представляется руководителю практики. Студент, получивший значительные замечания и рекомендации на защите ВКР, после соответствующей доработки, может, по рекомендации научного руководителя,

пройти повторную предзащиту ВКР и только после этого сдать отчет о практике.

Отчет, подписанный руководителем практики предоставляется на кафедру общей и специальной педагогики.

Подведение итогов практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие обучающиеся. В конференции имеют право принять участие научные руководители. Итоговую конференцию может заменить конференция по итогам предзащиты ВКР.

7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося по производственной практике

Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике – см. Приложение 4.

По результатам практики студенты представляют на кафедру руководителю практики соответствующим образом оформленные документы и материалы.

Критерии оценки:

– «отлично» – оценка ставится, если сданы на кафедру своевременно, правильно и аккуратно оформленные материалы исследования, а также отчет о работе. В отчете необходимо отразить результаты деятельности студента на практике, конкретные формы проведенной работы, приобретенные знания, умения и навыки;

– «хорошо» – оценка ставится, если в отчете недостаточно полно отражены результаты практики студента и допущены незначительные неточности в оформлении;

– «удовлетворительно» – оценка ставится, если в отчете слабо отражены результаты работы студента на практике. Кроме того, оценка снижается, если материалы оформлены ненадлежащим образом.

– «неудовлетворительно» – оценка ставится, если по итогам практики студент не выполнил план работы и не представил отчет о проделанной работе.

Кроме того, при оценке результатов практики во время публичной защиты отчета студентом учитываются следующие факторы: уровень теоретической подготовки студента (овладение знаниями дисциплин, содержание которых связано с теми знаниями, умениями и навыками, которые были востребованы в ходе практики), степень сформированности профессиональных умений, характеристика руководителя практики.

8. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического

развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требования по доступности.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Микрюкова, Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования : электронное учебное пособие / Т.Ю. Микрюкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра общей психологии и психологии развития. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. - 233 с. - Библиогр.: с. 210-220. - ISBN 978-5-8353-1784-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481576>.

2. Мандель, Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 340 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-9665-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259>.

3. Трубицын, В.А. Основы научных исследований : учебное пособие / В.А. Трубицын, А.А. Порожня, В.В. Мелешин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 149 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459296>.

4. Новиков, В.К. Методология и методы научного исследования : курс лекций / В.К. Новиков ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва : Альтаир : МГАВТ, 2015. - 211 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430107>.

Дополнительная литература:

1. Колмогорова, Н.В. Методология и методика психолого-педагогических исследований : учебное пособие / Н.В. Колмогорова, З.А. Аксютин ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2012. - 248 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274599>.

2. Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014. - 208 с. : схем., табл. - (Высшее образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-21840-2 ; То же

[Электронный ресурс]. - URL:
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>.

3. Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований : учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. - 168 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-7638-2946-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559>.

4. Сафронова, Т.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / Т.Н. Сафронова, А.М. Тимофеева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 131 с. : табл., ил. - ISBN 978-5-7638-3170-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435828>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- <https://edu.gov.ru/>
- <http://www.consultant.ru/>
- <https://www.garant.ru/>

10. Материально-техническая база проведения практики

Материально-техническая база практики представляет собой комплекс необходимого оборудования и программного обеспечения (компьютерная техника, оргтехника, возможность выхода в Интернет, базы данных и др.).

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»

Институт педагогики и психологии
Кафедра педагогики и психологии образования

ДНЕВНИК
производственной практики: научно-исследовательская работа
("Преддипломная практика")
обучающегося 3 курса __ группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки:
44.03.04 Психолого-педагогическое образование
(уровень магистратуры)

Наименование программы:
Управление в образовании

Место прохождения практики _____

Дата начала практики “ _____ ” _____ 20 _____ г.

Дата окончания практики “ _____ ” _____ 20 _____ г.

Руководитель практики _____

(должность, ученая степень, ученое звание,

фамилия, имя, отчество)

Практика оценена на _____ /подпись преподавателя/

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель практики
 _____ ФИО
 «__» _____ 201_ г.

**Индивидуальный план
 производственной практики:
 научно-исследовательская работа ("Преддипломная практика")**

обучающегося 3 курса __ группы

(фамилия, имя, отчество)

Срок практики: с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Сроки
1.	Разработка и согласование индивидуального плана (ИП) по практике с учетом проблематики ВКР	
2.	Организационные вопросы (прохождение инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности; встреча с руководителем предприятия; определение графика практики на предприятии)	
3.	Сбор материалов для ВКР (включая посещение библиотек)	
4.	Обработка и анализ собранного материала. Подготовка к защите ВКР.	
5.	Предзащита ВКР	
6.	Составление отчета по практике. Оформление отчета о практике	
7.	Передача отчета о практике руководителю на проверку.	

Обучающийся

(подпись)

Ф.И.О.

Дата

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРАКТИКЕ**

**Паспорт фонда оценочных средств производственной (преддипломной)
практики**

№ п/п	Контролируемые виды деятельности	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ОПК-8	План практики
2	Проведение необходимых исследований, анализ научно-методической литературы, обработка экспериментальных материалов, написание итогового текста Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения	УК-1 УК-2 УК-4 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7	Апробация результатов
3	Отчет о прохождении практики	ОПК-1	Отчет

Перечень компетенций

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

Критерии и показатели оценивания компетенций

знать:

- нормативную - правовую базу по проведению научно-исследовательской деятельности;
- основные направления и методы исследования;

уметь

- работать в команде;
- осуществлять сбор и анализ материалов для написания магистерской диссертации, в том числе с применением современных информационных технологий;
- осуществлять подготовку документов, необходимых для проведения магистерского исследования;

применять:

- знания об анализе, проектировании и реализации образовательных программ учебного заведения;
- методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований;
- умения, необходимые для составления научных исследований.

Критерии оценивания:

«отлично» - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; в полном объеме провел всю запланированную в индивидуальном плане работу; грамотно представил проект ВКР на защите, ответил практически на все вопросы по теме ВКР; грамотно оформил отчетную документацию.

«хорошо» - ставится за практику, если студент: проявлял самостоятельность и творческий подход ко всем видам деятельности; успешно реализовал цель и задачи практики; не в полном объеме провел запланированную в индивидуальном плане работу; представил проект ВКР на защите, ответил на часть вопросов по теме ВКР; грамотно оформил отчетную документацию.

«удовлетворительно» - ставится за практику, если студент: проявлял недостаточно самостоятельности в научно-исследовательской деятельности; не все цели и задачи практики были реализованы; не в полном объеме провел всю запланированную в индивидуальном плане работу; представил проект ВКР на защите, но не смог ответить на все вопросы по теме ВКР; в оформлении документации имеются грубые ошибки

«неудовлетворительно» - ставится за практику, если студент не справился с целями и задачами практики, не вышел на защиту ВКР, не представил в конце практики отчет.

При оценивании практики учитываются:

1. Результаты защиты ВКР.
2. Полнота и качество отчета по практике, способность студента самостоятельно анализировать результаты своей работы.
3. Качество оформления отчетной документации.
4. Своевременность сдачи отчетной документации по практике.